

DÉPARTEMENT  
DU  
CALVADOS

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

## MAIRIE DE HONFLEUR

ARRONDISSEMENT  
DE  
LISIEUX

### EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

#### Séance du MERCREDI 26 FEVRIER 2025

Date de  
convocation :

18 février 2025

Affichée le :

18 février 2025

Date de  
publication de la  
délibération

05/03/2025

Nombre de  
délégués

En exercice : 29

Présents : 22

Votants : 22

L'an deux mil vingt-cinq, le mercredi 26 février, à 18h30, le Conseil Municipal de la ville de Honfleur, légalement convoqué, s'est réuni en session ordinaire, dans le petit grenier à sel, sous la présidence de Monsieur Felipe ALVAREZ, Premier adjoint.

#### Étaient présents :

M. ALVAREZ, Mme LEMONNIER, M. PUBREUIL, Mme FLEURY, M. BARQI, Mme SAUSSEAU, M. HAMEL, Mme THEVENIN, adjoints  
M. ROTROU, Maire délégué de Vasouy  
M. ALLEAUME, Mme PONS, M. AUBREE, Mme GESLIN, Mme BARRÉ, M. BRÉVAL, Mme SALE, Mme THOMAS, M. NAVIAUX, Mme HARREAU, M. AMBOS, Mme LALART, Mme HERON-BUDIN conseillers municipaux.

#### Absents :

Mme GROS, Mme GALOCHER, M. LANGIN, conseillers municipaux

#### Absents et excusés :

M. LAMARRE, M. ARNAUD, M. BUISSON, M. SAUDIN, conseillers municipaux

Madame LEMONNIER a été élue secrétaire de séance.

### DEBAT D'ORIENTATIONS BUDGETAIRES 2025

Rapporteur : Catherine Fleury, Adjointe au Maire

La loi prévoit qu'un débat d'orientations budgétaires doit se tenir dans les dix semaines qui précèdent l'adoption du budget. L'article 107 de la loi NOTRE a modifié l'article L 2312-1 du CGCT et impose de présenter un rapport sur les orientations budgétaires de l'exercice, les engagements pluriannuels envisagés, la structure et l'évolution des dépenses, ainsi que sur la structure et la gestion de la dette.

Il fait l'objet d'une transmission au représentant de l'État, d'une publication et d'un débat, dont il est pris acte par une délibération spécifique.

**Après avoir entendu Madame FLEURY, Adjointe aux Finances,**

Vu la Loi Notre du 7 août 2015 et notamment son article 107,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment son article L2312-1 du CGCT,

Vu l'avis de la commission des finances,

Considérant l'obligation pour les communes de plus de 3 500 habitants d'organiser un débat d'orientations budgétaires dans un délai de 10 semaines précédant l'examen du budget,

Considérant que l'adoption du BP 2025 est prévue lors de la séance du 1<sup>er</sup> avril prochain.

Considérant que le débat d'orientations budgétaires doit s'appuyer sur un rapport présentant les orientations budgétaires, les engagements pluriannuels ainsi que la structure et la gestion de la dette.

Considérant que ce rapport doit donner lieu à un débat en conseil municipal.

**Après en avoir débattu,  
Le Conseil Municipal, à l'unanimité,**

- **Prend acte que le débat d'orientations budgétaires 2025 a eu lieu sur la base du rapport d'orientations budgétaires, joint à la présente, et transmis avec la convocation du présent Conseil Municipal.**

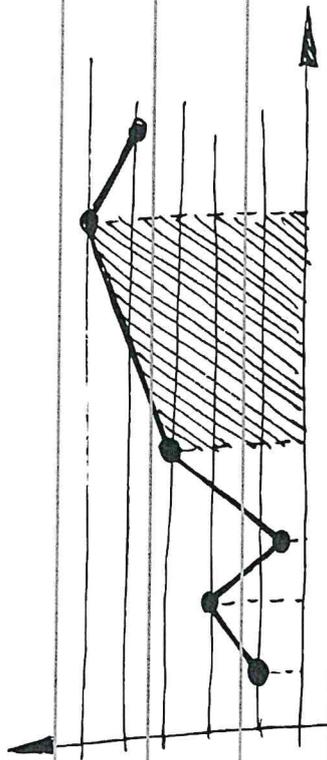
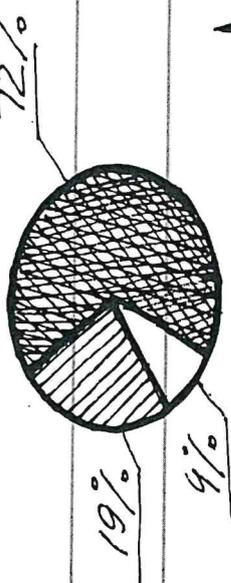
Le 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire,

Felipe ALVAREZ

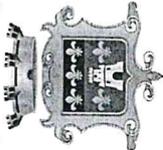


# Débat d'orientation

# budgétaire 2025



HONFLEUR

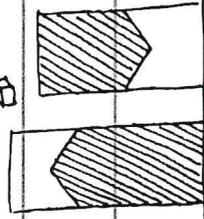




I – Contexte international et national

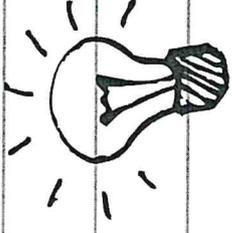
II- Etat des finances de la ville et perspectives budgétaires

III – Gestion de la dette



HONFLEUR



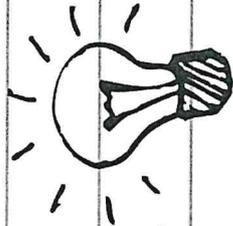


# I - Contexte international et national

- La préparation du budget 2025 s'intègre dans un contexte géopolitique mondial troublé avec des effets financiers et économiques que nous devons aborder.

HONFLEUR





## 1.1 – Contexte économique international : bilan et perspectives

Au niveau mondial le cycle de désinflation amorcé en 2023 s'est confirmé en 2024,

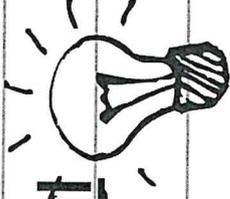
En Europe, l'économie s'est trouvée fragilisée par la situation allemande, en effet depuis 2023, situation inédite, l'Allemagne est en récession.

La BCE est intervenue à plusieurs reprises en modifiant ses taux directeurs afin de relancer l'activité économique.

HONFLEUR



## 1.2 - Contexte économique national



Une croissance atone :

En 2024, une croissance proche de 1,1 %,

Une inflation contenue :

Le processus de désinflation amorcé en 2023 s'est poursuivi en 2024. La France a connu une inflation moyenne de 2,1%.

Dettes publique et taux d'intérêt :

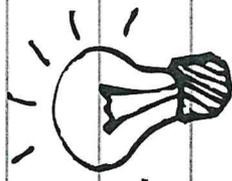
Pour 2025, les taux d'intérêt devraient continuer à baisser, toutefois le déficit public atteint un record (112% du PIB).

Instabilité politique :

Projet de loi de finances spécial et vote tardif du budget

HONFLEUR





## 1.3 – Loi de finances 2025 : mesures nouvelles relatives aux collectivités locales

Les principales mesures sont les suivantes :

- la dotation globale de fonctionnement :

Hausse de l'enveloppe DGF compensant la baisse des crédits du programme 119.

- les concours financiers de l'Etat

Baisse du fond vert

- Soutien en faveur de l'investissement local.

Crédits de la DETR sanctuarisés

Baisse de la DSIL

Remplacement du fonds de réserve par le DILICO (art 64 bis)

HONFLEUR



## II- Etat des finances de la ville et perspectives

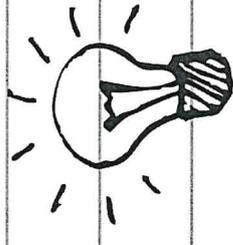


■ Etat des finances de la ville

■ Perspectives et priorités

HONFLEUR





## 2.1 – Situation budgétaire 2024 : Une capacité d'autofinancement préservée dans un contexte très contraint

► Total des recettes : 21 604 037 € (+3,57%)

► Total des dépenses : 18 700 158€ (+6,03%)

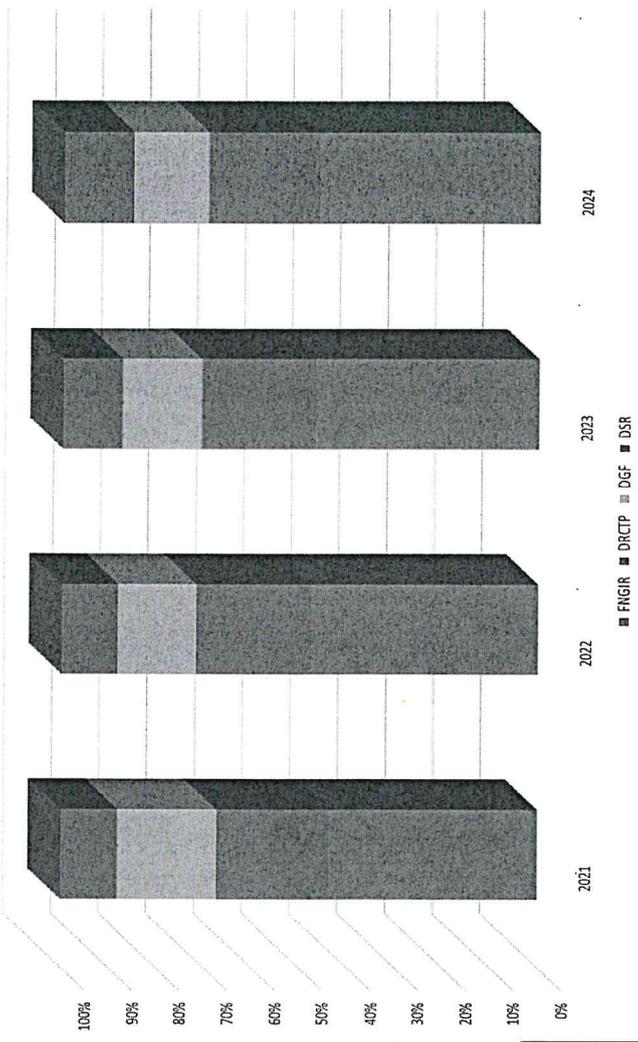
► Autofinancement prévisionnel : 5 883 679 €

► Emprunt sollicité : 0€

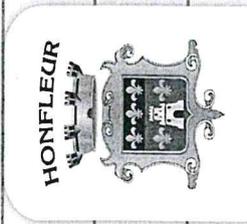
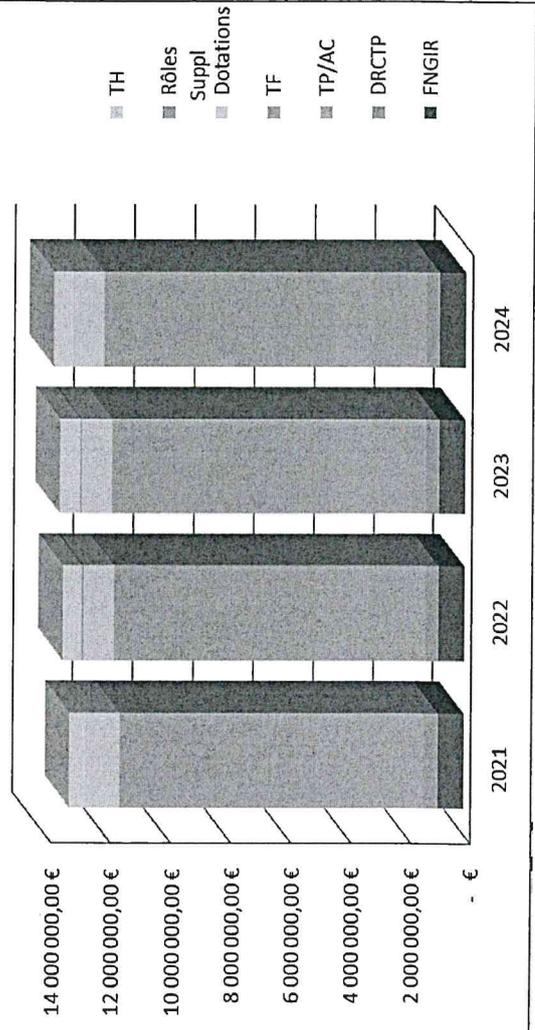
HONFLEUR



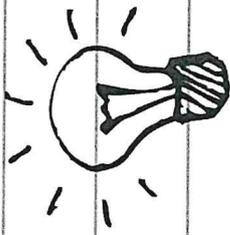
### Evolution des dotations



### Evolution des dotations et des recettes fiscales



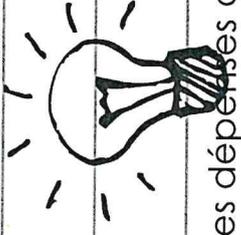
## 2.1 Dépenses de fonctionnement sur la période 2021/2024



	2021	2022	2023	2024
011 Charges à caractère général	4 804 447,82 €	5 471 634,40 €	5 280 432,60 €	5 684 997,74 €
012 Charges de personnel	9 469 460,48 €	9 538 984,07 €	10 070 113,44 €	10 606 716,53 €
65 Autres charges de gestion courante	1 860 046,81 €	2 038 703,73 €	2 081 802,48 €	2 198 878,66 €
66 Charges financières	182 611,44 €	174 887,06 €	205 091,84 €	209 565,41 €
<b>TOTAL</b>	<b>16 316 566,55 €</b>	<b>17 224 209,26 €</b>	<b>17 637 440,36 €</b>	<b>18 700 158,34 €</b>



## 2.1 Capacité d'autofinancement (CAF)



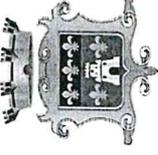
La Capacité d'Autofinancement (CAF) correspond à la différence entre les recettes et les dépenses de fonctionnement.

Elle mesure la capacité de la collectivité à dégager des ressources sur son fonctionnement courant afin de financer l'investissement

La CAF = épargne brute

	2022	2023	2024
Autofinancement brut (recettes gestion courante – dépenses gestion courante)	3 032 478	3 065 661	2 889 862
Remboursement de capital	865 169	849 705	834 241
Autofinancement net	2 167 309	2 137 113	2 055 621

HONFLEUR



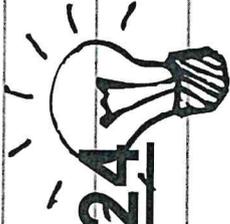
## 2.1 Principales réalisations 2024



- ▶ Requalification de la rue chaussée
- ▶ Réfection des rues Villey, Boulanger, Sandwich et du parking des tennis
- ▶ Réfection du mur du cimetière Sainte-Catherine
- ▶ En ce qui concerne l'église Saint-Léonard, démarrage des travaux pour la dépose et la repose de l'escalier du massif occidental.
- ▶ Finalisation des études de réhabilitation de la Chapelle Notre-Dame de Grâce et de celles du NPNRU pour le quartier Marronniers/Canteloup.

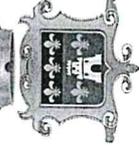


## 2.1 – Principales réalisations 2024

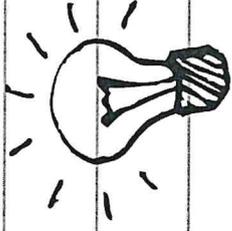


- Pour la crèche « Les Petits Moussaillons », avancées des études permettant d'envisager un début des travaux dans les prochains mois.
- Poursuite des études pour l'aménagement de l'entrée Est, en lien avec le Démonstrateur de ville durable.
- Poursuite du déploiement de la vidéoprotection sur certains secteurs et nouveaux locaux pour la police municipale
- Investissements dans les écoles : travaux, création d'une zone végétalisée dans la cour du Bouloir,

HONFLEUR



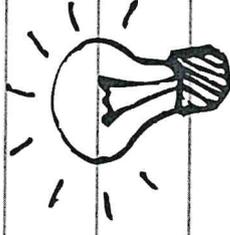
## II – Préparation BP 2025 : principaux engagements politiques publiques



- ▶ Education / Enfance, au cœur de nos engagements
- ▶ Solidarités / Cohésion sociale : des actions plus que jamais nécessaires
- ▶ Quotidien, qualité de vie : des services pour toujours mieux répondre à nos habitants
- ▶ L'écologie, sensibiliser, valoriser, agir
- ▶ Un patrimoine historique qui mérite des restaurations importantes
- ▶ Une politique culturelle très développée, pour tous



## II – Prévisions BP 2025

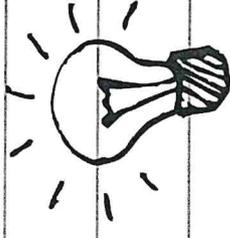


- Hausse du chapitre 012 : impact des réformes réglementaires et renforcement de l'action sociale à destination des agents
- Contribution au FPIC
- Augmentation des primes d'assurances (RC, Flotte Auto)
- Maintien des subventions au CCAS et aux associations

HONFLEUR



## II – Prévisions BP 2025



- Dans un contexte financier contraint pour nos concitoyens, proposition de Monsieur le Maire et de l'Adjointe aux finances de maintenir la fiscalité locale au même niveau,
- Revalorisation des bases locatives : + 1,7 %
- Autres propositions : maintien des tarifications au même niveau
- Incertitudes sur certaines recettes : droits de mutation (ralentissement des ventes)
- Objectifs :

Contenir la hausse des dépenses des chapitres 01.1 et 01.2

HONFLEUR

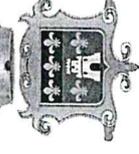


## II – Principales opérations prévues 2025

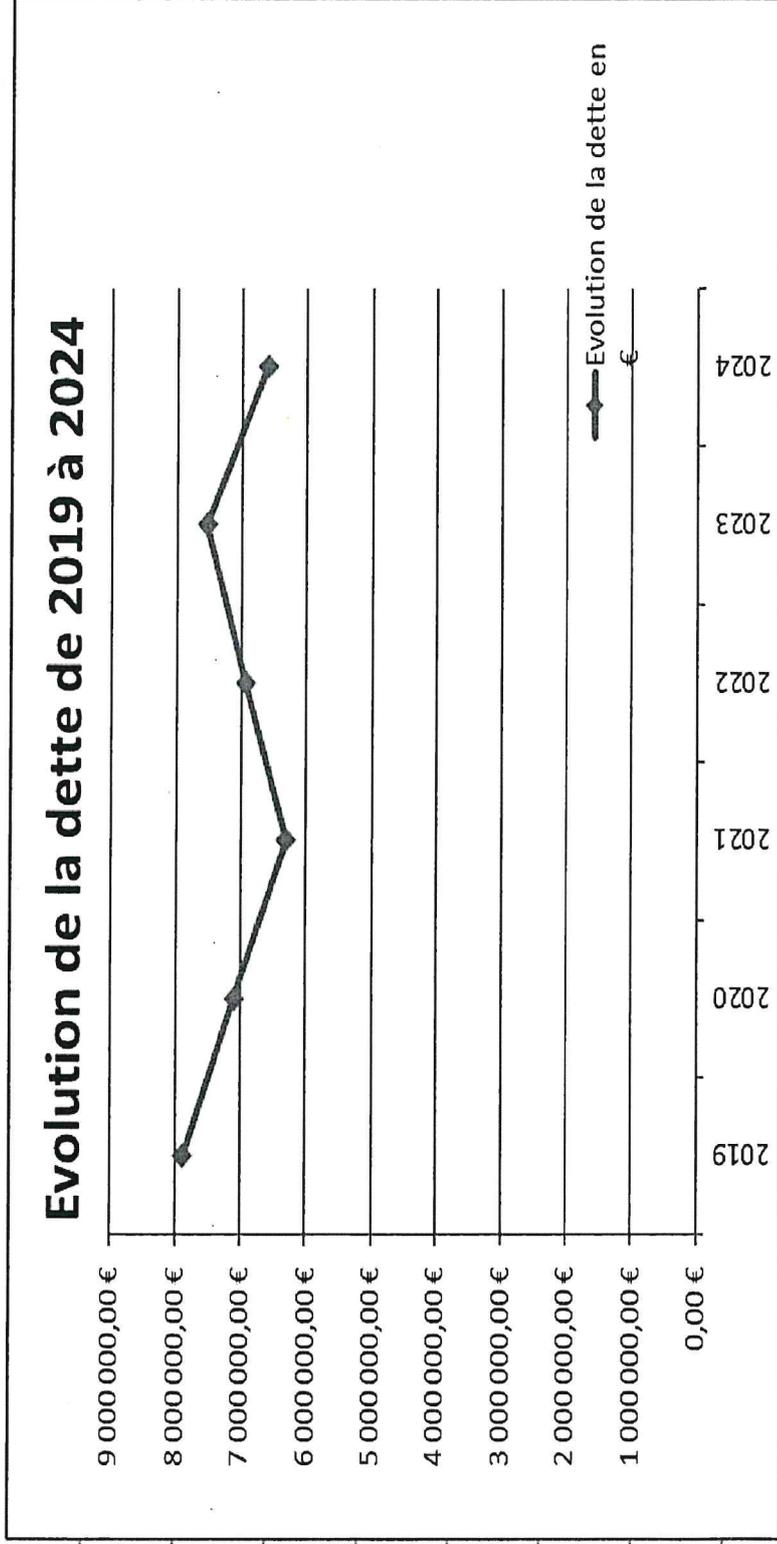
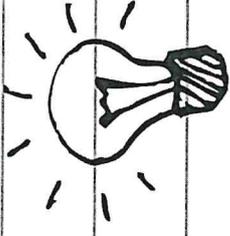


- ▶ Requalification de la charrière St Léonard
- ▶ Aménagement de la place Allais
- ▶ Restauration Chapelle Notre Dame de Grâce
- ▶ Construction d'une crèche
- ▶ Travaux sur le petit phare rouge et le phare de l'Hôpital

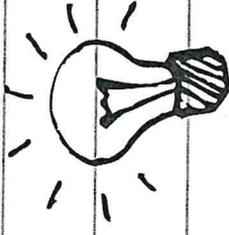
HONFLEUR



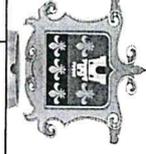
# III - Gestion de la dette



# III - Structure de la dette

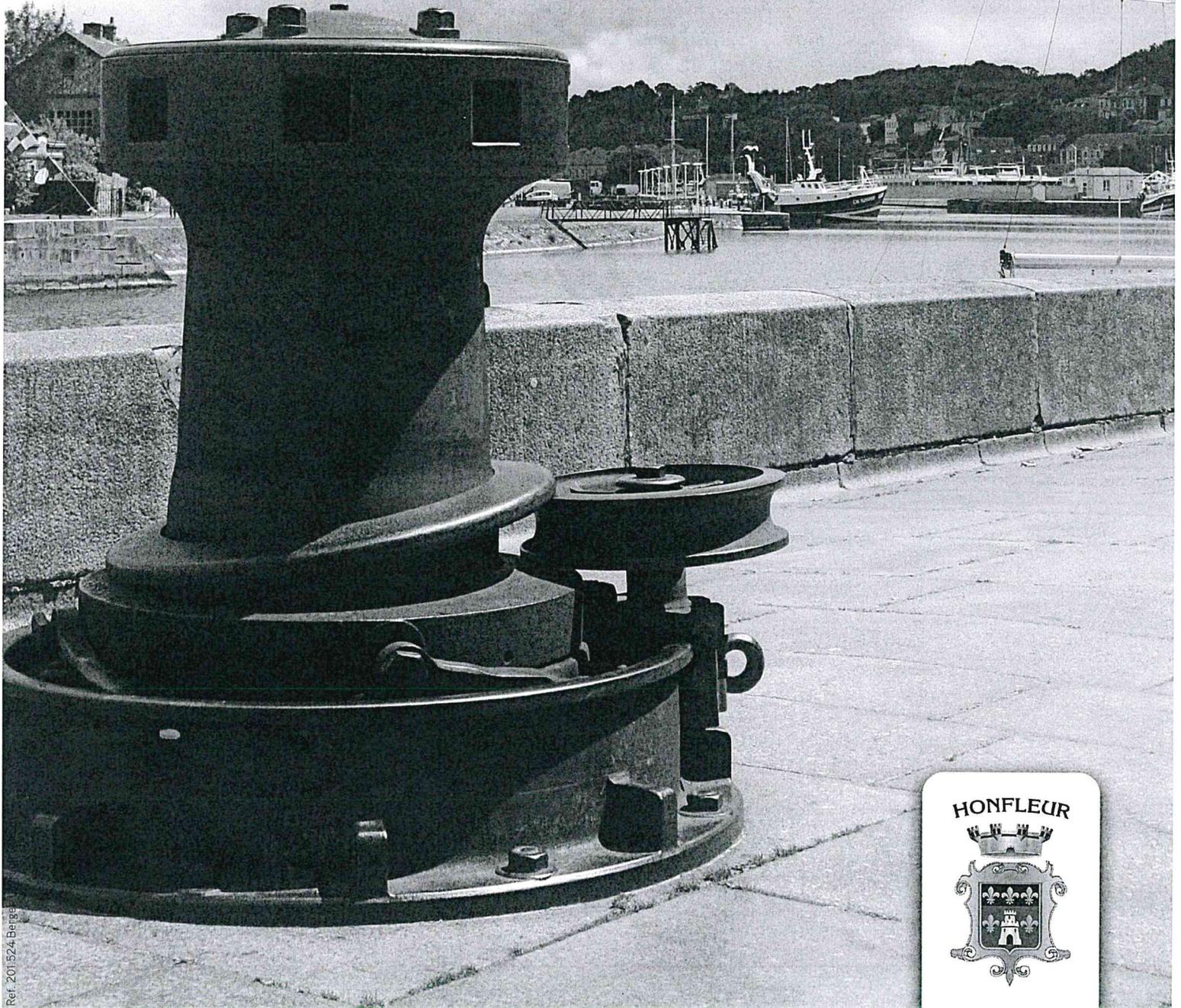


Référence	nom	GRD	Montant du contrat	Indexation	CBC	Date de début	Date de fin
1201	Caisse des Dépôts et Consignations	316 529,38 €	1 200 000,00 €	Taux fixe à 5,11%	A1	05/07/2012	01/07/2027
2008DEXIA01	Dexia	722 739,15 €	1 950 000,00 €	Taux fixe à 4,58%	A1	30/06/2010	01/07/2030
2010DEXIA01	Société de Financement Local	19 331,45 €	328 652,00 €	Taux fixe à 2,36%	A1	04/08/2010	01/09/2025
2010DEXIA02	Société de Financement Local	12 359,86 €	210 122,00 €	Taux fixe à 2,36%	A1	04/08/2010	01/09/2025
2012CDC001	Caisse des Dépôts et Consignations	348 542,68 €	1 400 000,00 €	Taux fixe à 3,95%	A1	21/12/2012	01/01/2028
2019CA01	Crédit Agricole Mutuel Normandie Seine	103 533,30 €	200 000,00 €	Taux fixe à 1,18%	A1	06/02/2019	15/02/2031
201601	Caisse des Dépôts et Consignations	230 725,80 €	384 543,00 €	Taux fixe à 0,00%	A1	01/09/2016	01/08/2036
281286	Société de Financement Local	450 000,00 €	1 000 000,00 €	Taux fixe à 3,56%	A1	07/01/2014	01/02/2034
504616E	Caisse d'Epargne de Normandie	1 238 779,85 €	1 500 000,00 €	Taux fixe à 0,83%	A1	01/04/2022	05/04/2037
516189	Société de Financement Local	266 666,52 €	1 000 000,00 €	Euribor 3m + 1,53%	A1	07/01/2014	01/02/2029
10002609391	Crédit Agricole Mutuel Normandie Seine	1 264 374,98 €	1 445 000,00 €	Euribor 3m + 1,012%, flooré à 1,012%	A1	15/06/2023	15/06/2035
MON503726EUR	Société de Financement Local	1 391 943,30 €	3 247 133,93 €	Taux fixe à 1,68%	A1	28/07/2015	01/05/2031





# RAPPORT d'orientations budgétaires 2025





La loi prévoit qu'un débat d'orientations budgétaires doit se tenir dans les 10 semaines qui précèdent l'adoption du budget. L'article 107 de la loi NOTRE a modifié l'article L 2312-1 du CGCT et impose de présenter un rapport sur les orientations budgétaires de l'exercice, les engagements pluriannuels envisagés, la structure et l'évolution des dépenses, ainsi que sur la structure et la gestion de la dette.

Il fait l'objet d'une transmission au représentant de l'État, d'une publication et d'un débat, dont il est pris acte par une délibération spécifique.

L'adoption du BP 2025 est prévue le 1<sup>er</sup> avril prochain ; le présent rapport vise à introduire ce débat qui aura lieu le 26 février et qui s'articulera autour des deux points ci-dessous :

**Partie 1 : Le contexte du budget 2025**

**A/ Le contexte économique et financier national et international**

**B) Le contexte économique local**

**C/ Le projet de Loi de finances 2025**

**Partie 2 : Les trajectoires budgétaires**

**A/ La rétrospective financière (budgets principal et annexes)**

**B/ Les orientations budgétaires pour 2025**

**1- Les recettes de fonctionnement**

**2- Les dépenses de fonctionnement**

**3 – Les investissements 2025**

**4 - La programmation pluriannuelle d'investissement (en dépenses/recettes)**

**C/ La gestion de la dette**

**Annexe : les budgets annexes**



## Partie 1 : Le contexte du budget 2025

Un contexte macroéconomique marqué par une croissance faible, un creusement du déficit, et des finances locales tendues dans un environnement institutionnel et international incertain

### A/ Le contexte économique et financier international et national

**Les relations géopolitiques sont marquées par de multiples conflits, impactant notablement et durablement l’économie mondiale :** le risque géopolitique se renforce par ailleurs dans de nombreux pays. L’intensification de la guerre en Ukraine et du conflit au Moyen-Orient avec un renforcement des tensions. Sur le plan politique, l’élection de D. Trump fait peser le risque de la mise en place de tarifs douaniers et d’une politique plus imprévisible. En Europe, la France a un gouvernement qui ne dispose pas de majorité et la coalition gouvernementale en Allemagne présente de sérieux signes de fragilités, en attendant les prochaines élections.

**La conjoncture en Europe :** l’Europe économique est fragilisée par la situation allemande. En effet, l’Allemagne connaît, depuis 2023, une situation économique inédite, celle de la récession.

Faiblesse des investissements, chute de la production ont contribué à détériorer l’économie de ce partenaire majeur de la France.

**La Banque centrale européenne (BCE),** chef d’orchestre de nos politiques monétaires, est intervenue à plusieurs reprises afin de relancer l’activité économique par la modification de ses taux directeurs. Par ailleurs, elle a mis en place une modification de sa politique monétaire instituant des taux différents selon qu’il s’agisse d’un refinancement, d’un dépôt ou d’une facilité de prêt marginal. Cette stratégie de réduction des taux entamée en 2024 pourrait se poursuivre en 2025 en fonction des tendances d’inflation qu’il s’agit de gérer sans déclencher de récession.



## La situation économique en France est inquiétante

**Une croissance atone qui se confirme :** La Banque de France, d’après ses indicateurs, évalue la croissance française à 1,1% en 2024, avec une fin d’année médiocre, c’est-à-dire une croissance en léger recul (-0,1%) au 4<sup>e</sup> trimestre, l’effet des Jeux Olympiques s’étant estompé.

La prévision de croissance de la Banque de France pour 2025 s’élèverait à 1,1%, taux légèrement supérieur à celui évoqué par Bercy. 2025 démarrerait donc avec un acquis de croissance faible.

En outre, selon l’INSEE, le taux de chômage a dépassé les 3,9 % au quatrième trimestre en France (hors Mayotte), plus forte hausse en une décennie en dehors de la crise du Covid-19. Cette dégradation de l’emploi révèle un marché du travail en souffrance, comme l’atteste la multiplication des plans sociaux dans de grands groupes tels que Exxon Mobil, Michelin, Airbus, Auchan ou Valéo, sans oublier des centaines de TPE PME.

La plupart des secteurs sont touchés : grande distribution, textile, bâtiments, ..

Ainsi, l’effondrement des constructions neuves induit, selon la Fédération française du bâtiment la perte de 90.000 emplois en 2024 et jusqu’à 150.000 en 2025.

La multiplication des plans sociaux, des restructurations en affectant l’emploi peut contribuer à l’émergence de nouvelles contributions appelées auprès des collectivités territoriales, avec à la clé moins de commande publique et de subventions.

*Atonie de la croissance, hausse du chômage, qu’en sera-t-il de l’inflation ?*

La baisse tant attendue de 15 % du prix réglementé de l’électricité, depuis le 1<sup>er</sup> février, devrait renforcer le processus de désinflation amorcé en 2024. L’IPCH (indice des prix à la consommation harmonisé) prévoyant une inflation passant de 2,1 % en 2024 à 1,8 % en 2025.

En toile de fond de ces constatations, nous ne pouvons faire l’impasse sur les déficits publics de notre pays qui a conduit l’Europe à déclencher une procédure pour déficit excessif en juillet dernier.



Avec un déficit supérieur à 6 % du PIB et une dette publique atteignant 112 % de ce même PIB, la mauvaise santé des finances publiques de l’Etat français est devenue une préoccupation majeure qui s’invite quotidiennement dans le débat public national, avec des répercussions concrètes sur les budgets des collectivités locales.

## **B) Le contexte économique local**

Si l’année 2023 fut marquée par une forte dynamique des dépenses et des recettes de fonctionnement des collectivités du bloc communal, en 2024, il semblerait que la situation financière des collectivités se soit tendue.

Baisse des recettes, augmentation continue des dépenses ont entraîné une diminution de l’épargne brute de plus de 4,4 % pour les communes et EPCI. Par ailleurs, l’encours de la dette des collectivités du bloc communal a cru de près de 2% pour atteindre les 141 milliards d’euros à l’issue de l’année 2024.

Toutefois, cette situation doit être mise en parallèle avec le niveau élevé des dépenses d’investissement, dépenses qui ont progressé de 8,6% en 2024 pour atteindre plus de 56 milliards d’euros.

Une analyse réalisée par le département Finances et fiscalité locales de l’AMF (Association des Maires de France) revient d’ailleurs sur la distinction entre le déficit de l’État et le besoin de financement des collectivités locales. Cette note évalue ensuite les équilibres financiers du bloc communal en 2024 et les perspectives pour 2025. On peut notamment relever les faits saillants suivants :

- Les dépenses de fonctionnement du bloc communal ont augmenté de 6,1 % en 2024, soit plus que les recettes qui ont augmenté de 4,7 % au 30 septembre 2024. L’effet de ciseaux pesant sur le bloc communal frappe les budgets des communes : leurs recettes n’augmentent que de 3,3 % alors que leurs dépenses augmentent de 5,7 %.

L’effondrement des DMTO se poursuit en 2024. Après une baisse de plus de 20 % en 2023, le produit des DMTO des communes s’effondre d’environ 20 % supplémentaires en 2024, soit 0,7 Md€ de pertes pour les communes en 2024.



La DGF augmente de 1,7 % en 2024. Cette augmentation, légèrement supérieure à l’inflation, a permis de maintenir la DGF pour 82 % des communes.

La hausse des dépenses de fonctionnement est due pour l’essentiel à la hausse des dépenses de personnel qui augmentent de 5,5 % soit 2,2 Md€ en raison des hausses successives du point d’indice.

La croissance des dépenses de personnel se poursuit en 2024 en raison de la revalorisation de 1,5 % du point indiciaire des fonctions publiques au 1er juillet 2023 qui joue en année pleine à compter du 1er janvier 2024. S’ajoute l’attribution de points d’indice majoré au 1er juillet 2023 pour les agents dont l’indice brut est compris entre 367 et 418 qui joue aussi en année pleine à compte du 1er janvier 2024, ainsi que l’attribution au 1er janvier 2024 de cinq points d’indice à tous les agents publics, fonctionnaires et contractuels.

Ainsi, les frais de personnel enregistrent une nette augmentation depuis 2022, la plus forte hausse enregistrée sur trois années consécutives, pour permettre le rattrapage des niveaux de salaires de la fonction publique territoriale.

2022 : +5.3%

2023 : +4.2%

2024 : +5.5%

Alors que l’épargne des communes augmentait d’environ 20 % l’an dernier à la même période, l’épargne des communes plonge de 20 % au 30 septembre 2024.

Au 30 septembre 2024, l’emprunt souscrit dépasse de plus de 12 % le niveau d’emprunt de l’an dernier à la même époque. La hausse est de plus 15 % pour les communes par rapport à 2023 et de 12,5 % pour les EPCI.

Les charges financières augmentent aussi dans les mêmes proportions, de plus de 16 % pour le bloc communal.

Bien que ces chiffres soient provisoires, une tendance de fond se dessine pour les collectivités du bloc communal, toutes confrontées à un ralentissement de la croissance de leurs recettes fiscales alors même que leur besoin de financement d’investissements est particulièrement élevé.



## **C/ Les incidences sur les collectivités locales de la Loi de finances 2025**

En octobre dernier, le gouvernement Barnier a présenté le projet de Loi de finances 2025 contenant trois grandes mesures d’économies portées par les collectivités locales.

Dans le détail, 3 milliards d’euros devaient être prélevés sur plusieurs centaines de collectivités ayant un budget supérieur à 40 millions d’euros afin d’abonder un fonds de réserve.

Par ailleurs, il était prévu d’écarter la dynamique de TVA reversée aux collectivités locales, destinée à compenser la suppression d’un certain nombre d’impôts locaux (taxe d’habitation sur les résidences principales et cotisation sur la valeur ajoutée des entreprises principalement).

De plus, le taux du fonds de compensation pour la taxe sur la valeur ajoutée (FCTVA) devait diminuer pour s’établir à 14,850% à compter de 2025, contre 16,404% jusqu’en 2024. L’éligibilité au fonds des dépenses de fonctionnement devait être supprimée.

A ces 5 milliards d’euros annoncés devaient être ajoutés les effets d’autres mesures d’économies :

- 1) Baisse du fonds vert de 2,5 milliards d’euros à 1 milliard d’euros en 2025.
- 2) Augmentation du taux de cotisation employeur pour financer le retour à l’équilibre de la CNRACL, avec un surcoût estimé à plus d’un milliard d’euros pour les collectivités en 2025.

Cependant, une motion de censure votée le 4 décembre dernier contre le gouvernement Barnier, alors que ce dernier avait engagé sa responsabilité sur le Projet de loi de financement de la sécurité sociale 2025, a stoppé net les débats parlementaires, pendant que le Sénat était en train d’examiner le volet « dépenses » du PLF.

Devant cette situation, l’Assemblée nationale le 16 décembre puis le Sénat le 18 décembre ont adopté un projet de loi de finances spéciale, devant permettre à l’Etat de pouvoir prélever les impôts et d’assurer le fonctionnement des services



publics au début de l’année 2025, dans l’attente du vote d’une loi de finances initiale 2025 en bonne et due forme.

Finalement, la loi de finances a pu être adoptée par le Parlement fin janvier. Parmi les mesures impactant les collectivités locales, on peut relever les informations suivantes :

- Le gel du montant de la compensation par la TVA à son niveau de 2024 fait perdre 1,2 milliard d’euros de ressources locales.
- Les collectivités sont les seuls employeurs à avoir fait l’objet d’une augmentation de leur cotisation retraite.
- Une hausse de la DGF de 149,6 M€ compensant la baisse de 150 M€ des crédits du programme 119 (concours financiers aux collectivités territoriales et à leurs groupements).
- La baisse portant sur la DSIL à hauteur de 145 M€.
- Divers ajustements, à hauteur de 2 M€, des compensations financières versées aux collectivités territoriales ou à leurs groupements via la dotation générale de décentralisation (DGD)
- Le maintien de la suppression de la modulation des conditions d’attribution du FCTVA, la stabilisation en valeur des fractions de TVA affectées aux collectivités locales et le remplacement du « fonds de réserve » par un dispositif de lissage conjoncturel des recettes fiscales des collectivités territoriales (« Dilico »), l’effort des collectivités à la maîtrise des finances publiques est ramené de 5 Md€ à 2,2 Md€.

## Partie 2 : Les trajectoires budgétaires

### A/ La rétrospective financière (budget principal)

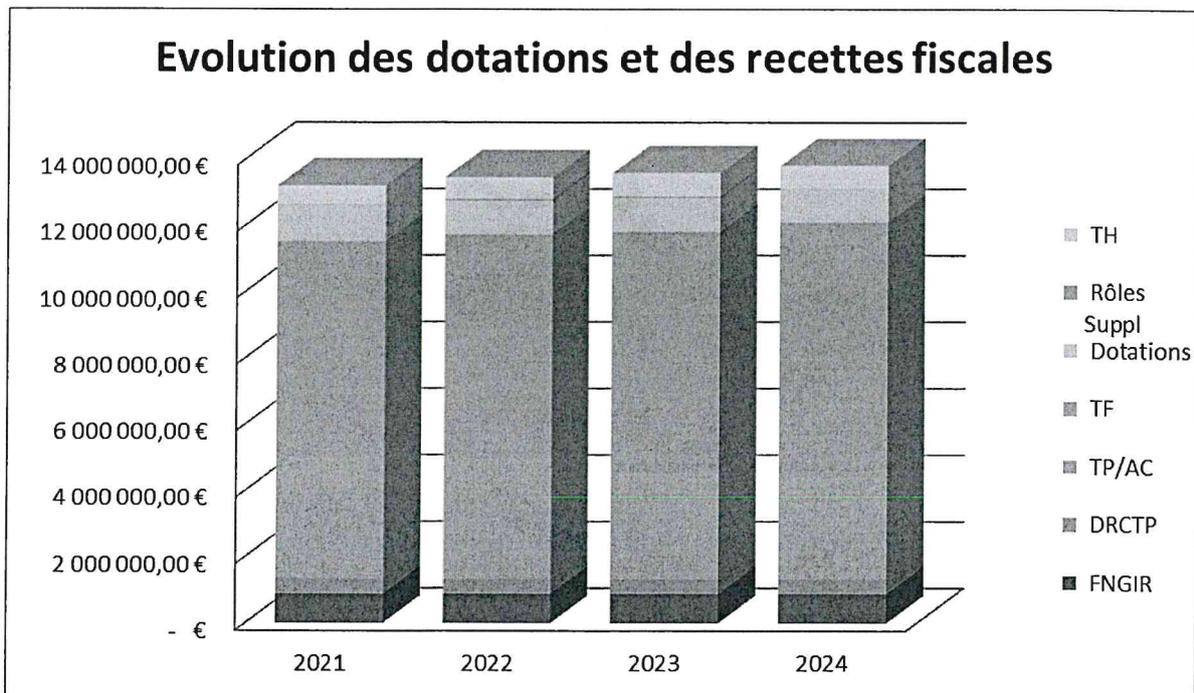
Comme de très nombreuses collectivités, un autofinancement amoindri.

Si la ville avait pu préserver sa capacité d’autofinancement depuis 2022, malgré une inflation historique, l’année 2024 témoigne d’une dégradation consécutive à un effet de ciseaux : nos recettes progressent nettement moins rapidement que nos dépenses.

En 2024, les recettes de fonctionnement devraient s’élever à 21 604 037 €, soit une hausse de 3,57% par rapport à 2023.

Dans le détail, on peut relever les informations suivantes :

L’ensemble des recettes liées à la fiscalité locale/dotations devraient s’élever en 2024 à 13 758 438 €, contre un peu moins de 13 537 000 € l’an dernier.

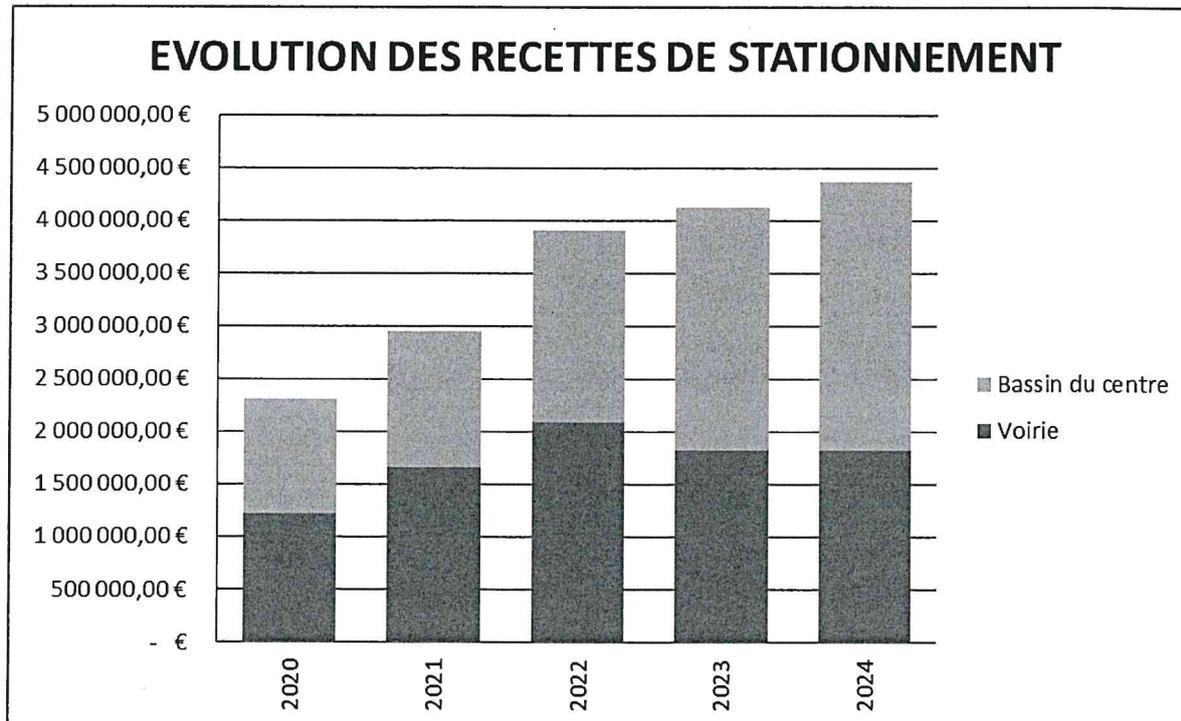


Ce graphique témoigne de la baisse de l’attribution de compensation, consécutive au transfert de la compétence transport à la CCPHB. Quant à la taxe foncière, elle progresse de 6,68 % et s’élève à 7 686 049 € ce qui explique la légère progression de ce 1<sup>er</sup> poste de recettes.

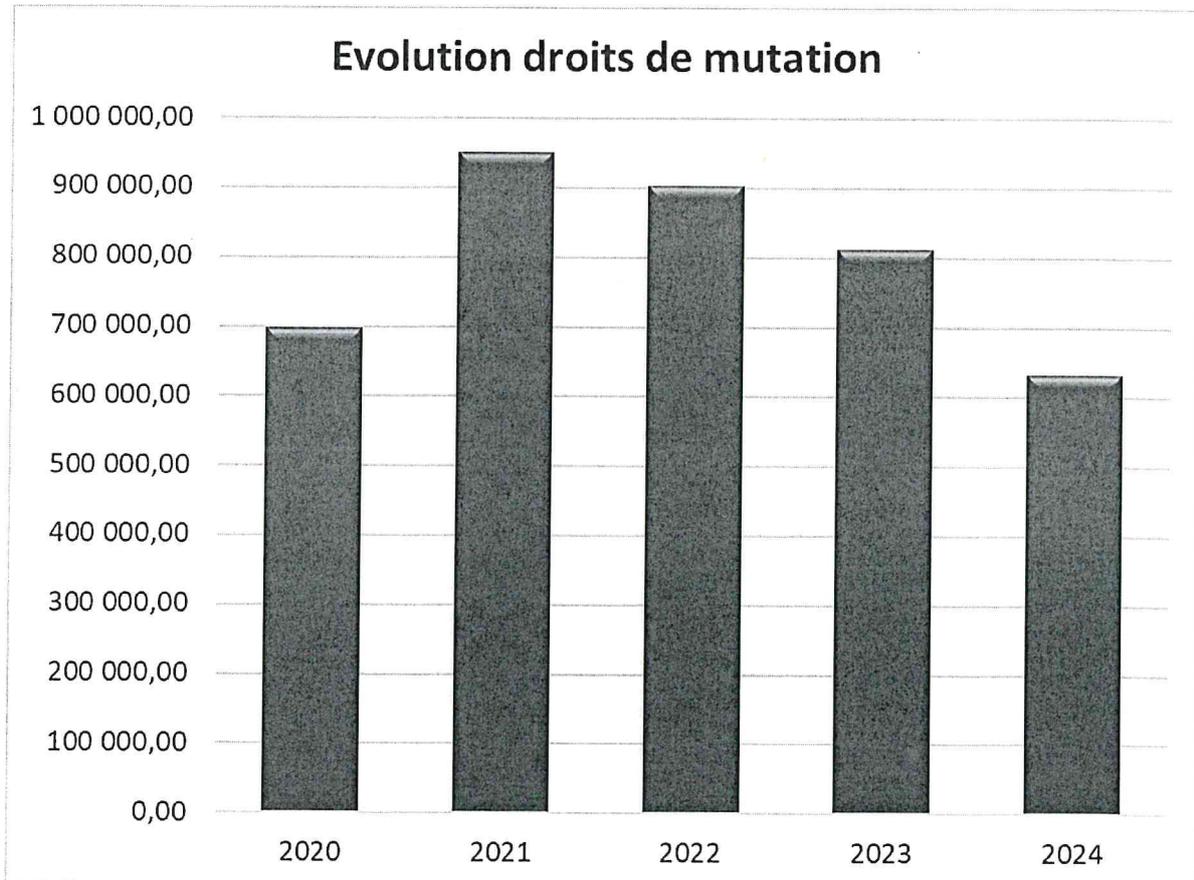


- Des recettes de stationnement à la hausse :

Au total, les recettes de stationnement poursuivent leur progression et devraient s’élever en 2024 à 4 371 817 € contre 4 128 676 € en 2023.



- Des droits de mutation à un niveau plus bas qu’en 2020 : Conséquence de la hausse des taux d’intérêt et de la baisse des transactions, les droits de mutation poursuivent leur baisse et tombent à 630 797 €.



S’agissant des dépenses de fonctionnement (dépenses réelles de fonctionnement), les dernières estimations nous indiquent un montant de **18 700 158 €, soit une hausse de 6,03% par rapport à 2023.**

Dans le détail, cette progression importante, à laquelle notre ville n’échappe pas, s’explique par les raisons suivantes :

En 2024, le chapitre 011 (charges à caractère général) a été fortement impacté : en plus de dépenses ponctuelles liés à des évènements majeurs (JO : 20 000 € et Normandie Impressionniste : plus de 110 000 €), les dépenses d’électricité ont littéralement explosé (300 000 € en plus).



Quant au chapitre 012, il devrait s'élever à 10 606 717 €, soit une hausse de 5,33 % par rapport à 2023.

Cette augmentation (+ 533 000 €) s'explique notamment par les nombreuses réformes réglementaires : impact financier en 2024 de la revalorisation du point +1.5% au 1/7/2023 (+ 128 342€), augmentation + 5pts au 1<sup>er</sup> janvier 2024 (+ 105 000€), augmentation smic au 1/1 +1.09% et au 1/11 +2% ou l'organisation de scrutins (plus de 23 000 €).

Enfin, la Municipalité avait fait le choix de verser la prime pouvoir d'achat (90 000 €) à ses agents.

Grâce à un pilotage rigoureux, cette hausse a été inférieure aux prévisions et confirme la maîtrise de notre masse salariale sur les derniers exercices :

2023 : +5.57 %

2022 : +0.73%

2021 : +0.67%

Les autres charges de gestion courante qui englobent l'ensemble des subventions (CCAS, ASSOC, SDIS), en augmentation de 5,74 % par rapport à 2023, s'élèveraient à 2 198 878 €.

Cette hausse s'explique notamment par le nouveau conventionnement avec l'établissement public le 14 (15 000 €) et la subvention complémentaire versée à JSF (20 000 €).

Concernant les charges financières, elles subissent une hausse de 2,56 %. Nous avons réglé au titre des intérêts d'emprunt la somme de 209 565 €.



Ci-dessous un tableau illustrant l’évolution des dépenses de fonctionnement sur la période 2021/2024.

		2021	2022	2023	2024
011	Charges à caractère général	4 804 447,82 €	5 471 634,40 €	5 280 432,60 €	5 684 997,74 €
012	Charges de personnel	9 469 460,48 €	9 538 984,07 €	10 070 113,44 €	10 606 716,53 €
65	Autres charges de gestion courante	1 860 046,81 €	2 038 703,73 €	2 081 802,48 €	2 198 878,66 €
66	Charges financières	182 611,44 €	174 887,06 €	205 091,84 €	209 565,41 €
TOTAL		16 316 566,55 €	17 224 209,26 €	17 637 440,36 €	18 700 158,34 €

En dépit d’un contexte économique qui nous échappe, de mesures salariales qui nous sont imposées, de dispositifs réglementaires toujours plus contraignants et coûteux, nous sommes parvenus à conserver une épargne satisfaisante, et cela sans recourir à l’emprunt.

Ainsi, nous parviendrions à obtenir un résultat provisoire de la section de fonctionnement s’élevant à 5 883 679,19 €.

- Autofinancement dégagé

	2022	2023	2024
Autofinancement brut (recettes gestion courante – dépenses gestion courante)	3 032 478	3 065 661	2 889 862
Taux autofinancement brut / recettes fonctionnement	14%	15%	13%
Remboursement de capital	865 169	849 705	834 241
Autofinancement net	2 167 309	2 137 113	2 055 621
Taux autofinancement net / recettes fonctionnement	10%	11%	10%



Le tableau ci-dessus illustre l’amointrissement de notre autofinancement, au travers des différents indicateurs. Comparativement aux chiffres communiqués par l’AMF, la baisse de l’autofinancement est contenue (-3,8 %).

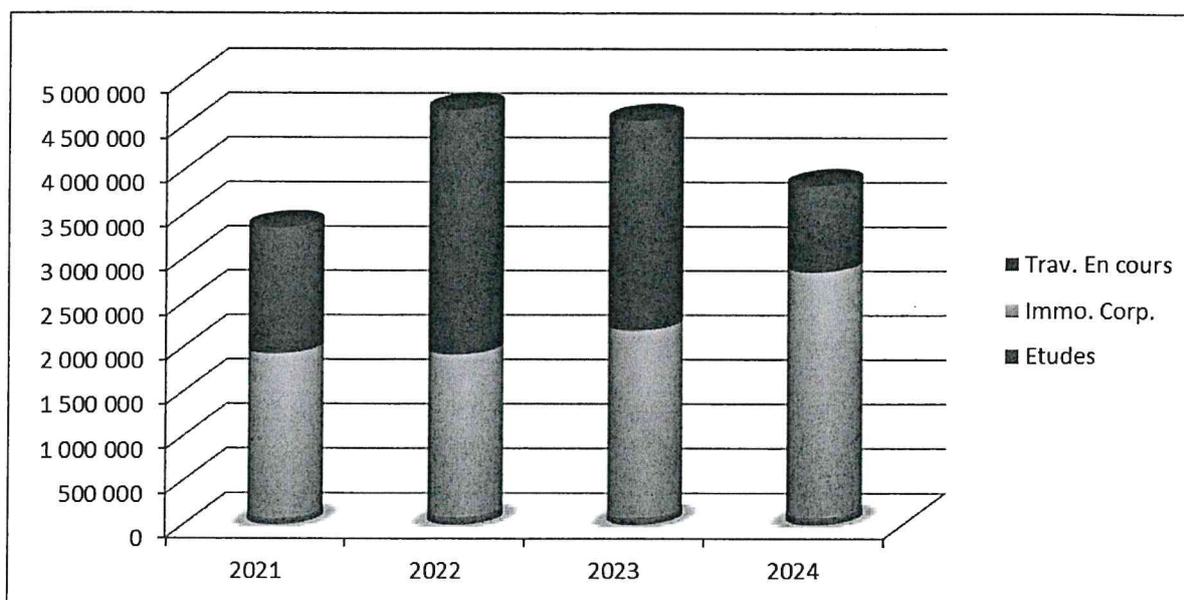
A cet autofinancement, se sont ajoutés des subventions obtenues de nos partenaires institutionnels (Etat, Région, Département, ...) pour un montant de 223 445 €.

Ainsi, nous avons réalisé pour un montant total de 3 740 844 € :

- Travaux voirie : Réfection des rues Villey, Boulanger, Sandwich, du parking des tennis, le chemin d’accès à la piscine, au terrain de pétanque et aux courts de tennis ; requalification de la rue Chaussée ; création d’un stationnement vélos sur le môle ; pose – en liaison avec notre commune voisine de La Rivière-Saint-Sauveur - des buses à l’entrée de la rue Liabastre ; réparations ponctuelles sur les contre-allées du Cours Albert Manuel.
- Réfection du mur du cimetière Sainte-Catherine ; installation – avec la Communauté de Communes, et en lien avec l’architecte des Bâtiments de France – de colonnes enterrées qui viennent optimiser la collecte des déchets et compléter le ramassage en porte à porte dans l’hypercentre de la ville.
- En ce qui concerne l’église Saint-Léonard, démarrage des travaux pour la dépose et la repose de l’escalier du massif occidental.
- Finalisation des études de réhabilitation de la Chapelle Notre-Dame de Grâce et de celles du NPNRU pour le quartier des Marronniers/Canteloup.
- En ce qui concerne la crèche « Les Petits Moussaillons », avancées décisives des études qui nous permettent d’envisager un début des travaux dans les prochains mois.
- Poursuite des études pour l’aménagement de l’entrée Est, en lien avec le Démonstrateur de ville durable.



- Poursuite du déploiement de la vidéoprotection sur certains secteurs et nouveaux locaux pour la police municipale.
- Investissements dans les écoles : travaux de peinture, ravalement total des murs extérieurs du Bouloir, création d’une zone végétalisée dans la cour du Bouloir, inspection de toitures, travaux d’étanchéité pour l’école Beaulieu, intervention sur les collecteurs d’eaux pour l’école Monet, travaux d’insonorisation ont également été réalisés dans deux classes de l’école Beaulieu.
- Le tableau ci-dessous illustre l’évolution des dépenses d’investissement sur les derniers exercices





## **B/ Les orientations budgétaires pour 2025**

En 2024, force est de constater que la majeure partie des collectivités a connu une baisse de son épargne, corrélée à un effet ciseau. Tel a été notre cas, il convient donc d’en faire le constat, d’en prendre la mesure, d’opérer les ajustements nécessaires tout en veillant à la vitalité et au dynamisme de notre territoire.

Ainsi, l’éducation, l’enfance, les solidarités, le quotidien et la qualité de vie de nos habitants, mais aussi la transition écologique, le renforcement de la sécurité, sans oublier la préservation de notre patrimoine ou le développement de nos activités culturelles demeureront toujours des actions prioritaires.

### **- Education / Enfance, au cœur de nos engagements**

Comme nous l’avions annoncé en 2024, nous allons désormais entrer dans la phase de construction de cette nouvelle crèche, tant attendue. Le programme a été réalisé en collaboration avec les principaux acteurs, le plan de financement a été validé avec une participation importante du Département du Calvados (400 000 €), ainsi que de la CAF (372 000 €).

Le bâtiment sera construit avec une priorité donnée aux matériaux écologiques et bas carbone (bois, paille, briques de terre crue), avec d'excellentes performances énergétiques, un grand confort d'usage (lumière naturelle, qualité d'air intérieur, locaux de taille généreuse). Le coût prévisionnel de l'opération est de 1,8 million € TTC. Le démarrage des travaux est prévu début juillet et ce pour une durée d’environ 14 mois.

Par ailleurs, la réalisation de cette crèche entrainera une requalification de la cour de l’école maternelle Beaulieu avec de nouveaux aménagements destinés à l’épanouissement des plus jeunes. Une démarche partagée a été entamée avec les enseignants et les services concernés, afin de concevoir des espaces extérieurs pour le bien-être des enfants, s’inscrivant dans une démarche environnementale et pédagogique. L'objectif est de créer des espaces rafraîchis, plus agréables à vivre au quotidien, mieux partagés, en résumé, des espaces plus naturels.



Le coût prévisionnel de l'opération est de 350.000 € TTC

Toujours dans le domaine éducatif, il s'agira de poursuivre nos programmes estivaux d'entretien des bâtiments scolaires (peinture, revêtement de sol, ...), ainsi que nos investissements informatiques (renouvellement du parc de photocopieurs, imprimante 3D, câblage informatique, ...).

De même, nous continuerons à accompagner de manière importante les projets des écoles avec notamment la découverte de nombreuses activités : voile, escalade, danse, art plastique.

Enfin, nous procéderons au renouvellement d'aires de jeux dans les écoles mais également dans certains espaces publics.

#### - Solidarités / Cohésion sociale : des actions plus que jamais nécessaires

Pour le Quartier prioritaire de la ville (QPV), et afin d'emmener tous nos enfants sur le chemin de la réussite, nous avons l'ambition de solliciter le label « Cités Educatives », démarche dans laquelle nous sommes fortement soutenus par l'Etat, qui a nous déjà attribué un fonds d'amorçage de 50 000 €.

Ce label vise à intensifier la prise en charge éducative des enfants et des jeunes, de la naissance à l'insertion professionnelle, en assurant une approche globale (à l'école mais également sur tous les autres temps).

L'objectif est de compenser un environnement familial et/ou social défavorisé et de donner les mêmes chances de réussite à tous, de renforcer la prise en charge des jeunes en coordonnant les dispositifs existants et en développant des actions les favorisant.

Le projet est porté par les services de l'Etat, les collectivités et les établissements scolaires, en lien avec tous les acteurs de l'éducation (associations, entreprises, mission locale, parents...).

Dans le prolongement de cette démarche, l'année 2025 verra se concrétiser sur le terrain les premières opérations du NPNRU visant à requalifier le quartier Canteloup-Marronniers.



Il s’agit d’un programme pluriannuel 2025/2030, présenté en détail aux membres du conseil municipal en décembre dernier. En 2025, les travaux seront principalement conduits par ENEDIS durant le 1<sup>er</sup> semestre afin de renouveler l’ensemble des réseaux haute et basse tension. A l’automne, la ville commencera les travaux de requalification des espaces publics situés entre la maison des familles et l’immeuble du crevettier. La création de 2 places publiques, le dévoiement de la circulation, la mise en place d’une circulation partagée et apaisée, dureront jusqu’à la fin 2027. En parallèle de ces travaux de cœur de quartier, la 1<sup>re</sup> liaison douce -le chemin des écoles- sera également réalisée.

Parmi les acteurs essentiels du territoire dans le domaine des solidarités, nous continuerons d’apporter notre soutien matériel et financier à Être et Boulot et JSF.

De même, il conviendra de mettre en œuvre le plan d’actions issu de l’analyse des besoins sociaux finalisée par le CCAS en 2024.

#### - Quotidien, qualité de vie : des services pour toujours mieux répondre à nos habitants

La propreté de notre ville constitue une exigence constante. Aux importantes ressources humaines et matérielles que nous mobilisons depuis plusieurs années pour assurer un service de propreté 7/7, s’ajoute désormais une brigade verte, mise en place pour veiller au respect des heures et jours de la collecte des déchets et des encombrants. Elle a déjà montré son efficacité, grâce à la pédagogie de ses membres et a permis d’identifier de nombreux contrevenants. Cette mesure est importante au niveau de notre politique de la propreté urbaine.

S’agissant de la tranquillité de nos habitants, nous continuerons à renforcer la présence de caméras de vidéo-protection dans de nouveaux secteurs de la ville. Naturellement, ce travail sera réalisé en partenariat avec les services de la police nationale, pour lesquelles cet outil est désormais indispensable.



La collaboration avec la police nationale, notamment avec les agents du Commissariat de Honfleur, est quotidienne, globale et indispensable. En 2025, nous renouvellerons la convention de coordination nous liant.

Parmi les actions menées, la sécurité routière fera l’objet d’une attention renforcée, notamment pour contrôler la vitesse (achat de radar pédagogique et cinémomètre).

Evidemment, nous continuerons à mobiliser des moyens importants pour l’entretien de nos 100 km de voirie mais également pour engager des opérations plus importantes.

Ainsi, sont prévus en 2025, les travaux suivants :

- Fin des travaux d’enfouissement Rue Saint Nicol et Rue de la Bavole
- Les trottoirs en pavés de la rue Bourdet
- Revêtement du Parking du Bassin du Centre
- Défense incendie du Chemin des Varets
- Venelle Saint Jean
- Travaux de requalification de la Charrière Saint Léonard et de la place Alphonse Allais

Dans le domaine de la circulation et du stationnement, l’objectif sera de conforter les quelques 300 places réservées aux abonnés voirie. De même, pour répondre à la demande des habitants, une extension des zones de stationnement payantes sera proposée dans certaines rues.

Avec toujours la volonté de fluidifier l’accès au centre-ville, nous envisagerons une nouvelle étape dans notre collaboration avec l’EPFN (Etablissement public foncier de Normandie) et le fonds friche. En effet, après avoir finalisé les études concernant les modalités et les coûts de démolition de l’ancien site industriel ISOROY, il s’agira de finaliser les démarches foncières afin d’entamer les travaux de démolition.



Dans le registre de la communication, nous disposons déjà d'un éventail de supports intéressants : bulletins d'informations trimestriels, site internet, panneaux d'informations lumineux, guides thématiques. Celui-ci sera complété par une application mobile à destination des habitants qui sera déployée dans les prochaines semaines.

Cette dernière permettra notamment de transmettre des alertes pour les situations le nécessitant (des alertes météo, par exemple) et de signaler d'éventuels désordres.

Enfin, pour enrichir l'offre de santé sur le territoire, l'année 2025 est marquée par l'ouverture d'un nouveau cabinet dentaire, situé dans un bâtiment acheté par la ville, grâce au concours de l'EPFN.

#### - L'écologie, sensibiliser, valoriser, agir

Afin de partager avec les habitants les bonnes pratiques et les écogestes, la Municipalité a initié une démarche globale, avec de nombreux acteurs : la CCPHB, Partélios Habitat, Inolya et UNIS CITES. Ce partenariat se traduira notamment par la mise en place des actions suivantes : mobiliser des services civiques sur le QPV de Honfleur ; mettre en place des missions de bénévolat pour des actions de nettoyage et sensibilisation ; enfin réaliser un éco-guide, à destination de l'ensemble des habitants.

Toujours dans le domaine de l'éducation à l'environnement, notre chargée de la transition écologique renouvellera son programme d'actions auprès de tous les publics et notamment des scolaires.

En plus de sensibiliser, nous continuerons à valoriser les richesses du territoire.

Ainsi, après avoir réalisé d'importants travaux de restauration, nous procéderons à des aménagements concernant l'accueil, la signalisation, la pédagogie et la communication sur le site de la « Roselière, ». Ces derniers se traduiront par la création d'une charte graphique 'milieux naturels humides' utilisable pour l'ensemble des panneaux pédagogiques, par l'installation de balisages, par l'élaboration et la mise en œuvre d'un plan global de signalisation facilitant et encadrant l'accès à ce site protégé, enfin, par la création de deux observatoires de la faune sauvage.



Autres richesses de notre territoire, nous veillerons à préserver et renforcer le patrimoine végétal notamment pour conserver la qualité du fleurissement et nos 4 fleurs au concours villes et villages fleuris. Nous attacherons un intérêt renouvelé aux entités paysagères en développant la plantation d'arbres et d'arbustes dans la ville, et notamment autour du manoir du Désert dans le cadre de la création d'un verger conservatoire.

S'agissant des pistes cyclables, comme vu précédemment, celles-ci seront développées pour favoriser les liaisons quartier du Canteloup-Plateau tandis que des aménagements seront réalisés près de la gare routière pour accueillir les vélos.

Par ailleurs, dans le domaine bâtiminaire, notre plan pluriannuel d'investissement devra inclure des études de maîtrise d'œuvre portant sur plusieurs sites (notamment la maison du Commandant de Port, la maison du Tripot, salle de sport), avec une dimension nécessairement écologique, à l'instar de la démarche menée pour la nouvelle crèche.

Dans le cadre de notre marché avec la CRAM, nous maintiendrons nos efforts pour maîtriser les consommations, en continuant, d'une part, à agir sur les usages et, d'autre part, à renouveler les équipements existants.

Enfin, notre marché d'éclairage public, lancé l'an dernier, nous permet d'entretenir une dynamique vertueuse en remplaçant progressivement les éclairages pour atteindre 100% de matériel LED avec pour objectif de réduire drastiquement la consommation électrique à l'échéance du marché, mais également en faisant le choix d'une température d'éclairage afin de protéger la biodiversité présente au cœur de la ville.



- Un patrimoine historique qui mérite des restaurations importantes

Notre ville possède un patrimoine inestimable dont il nous appartient de prendre soin pour conserver l’authenticité et l’identité de notre cité.

En 1<sup>er</sup> lieu, la Chapelle Notre Dame de Grâce -figure emblématique qui vient de fêter ses 1 000 ans, et qui mobilise toute notre attention depuis plusieurs années avec la réalisation d’études approfondies et complexes, portant à la fois sur le bâtiment et la toiture, mais également sur les peintures, les tableaux et les ex-votos et qui font pleinement partie de l’histoire et de la valeur de ce lieu -fera l’objet d’une rénovation globale dans les prochains mois.

Le coût total est estimé à 1,5 M° €. Des subventions seront sollicitées auprès de nos partenaires publics tandis qu’une campagne de mécénat et de souscription sera lancée avec la collaboration de la fondation du patrimoine.

Quant au carillon de la Chapelle, il sera également restauré et fera l’objet d’un déplacement (coût : 85 000 €).

De son côté, l’Eglise St Léonard verra, non seulement, s’achever les travaux de réfection de l’escalier mais également débiter un diagnostic global de l’édifice pour identifier toutes les mesures nécessaires à sa préservation.

Enfin, s’agissant du phare de la jetée de l’Est, les études se poursuivent, en lien avec la DRAC, afin de disposer d’un diagnostic patrimonial et technique, préalable à de futures interventions.

- Une offre culturelle très développée, pour tous

Le musée Boudin, figure de proue de nos établissements culturels, fera l’objet de travaux visant à améliorer l’accueil et l’orientation des visiteurs, à renforcer la sécurisation du site mais également à rénover le logement des personnels.

Concernant le projet d’extension du musée, les études de programmation, en lien avec l’EPFN, vont être lancés dans les prochaines semaines.

Par ailleurs, la saison artistique sera marquée par deux évènements majeurs mettant à l’honneur des figures emblématiques honfleuraises :



nous célébrerons Erik Satie, à l'occasion du centenaire de sa disparition, avec un programme de festivités à la hauteur de l'héritage reçu,

nous pourrons apprécier et faire partager l'œuvre de Simon Chaye, au travers d'une exposition estivale aux greniers à sel.

Enfin, nous retrouverons, comme à l'accoutumée, une programmation variée et étoffée faisant la part belle à l'ensemble des disciplines artistiques.

### ► 1- Les recettes de fonctionnement

La mise en œuvre de ces différents projets nécessite de déterminer les moyens dont nous disposerons.

Les recettes de fonctionnement (hors reprise de résultat) devraient s'élever en 2025 à 19 202 226 € contre 19 212 038 € en 2024.

Dans la lignée de 2024, la loi de finances 2025 prévoit une légère hausse de la DGF, après de nombreuses années de forte baisse. Concernant la DSR, les règles de calcul ont évolué.

Aussi, nous prévoyons un montant total des dotations de 1 885 000 €.

Une nouvelle fois, Monsieur le Maire et sa majorité municipale, proposeront de ne pas augmenter les taux de la taxe foncière. Après avoir progressé trois années de suite de plus de 3%, les bases des principaux impôts locaux dus par les particuliers seraient revalorisées de 1,7% en 2025. Un taux plus faible qui s'explique par le ralentissement de l'inflation. Ainsi, le montant des recettes lié à la fiscalité pourrait s'élever à 8 430 000 €.

Par ailleurs, rappelons que sur proposition de Monsieur le Maire, le Conseil municipal a décidé de maintenir les tarifs municipaux au même niveau que 2024 et cela pour ne pas pénaliser le pouvoir d'achat de nos habitants.

Seuls quelques tarifs de stationnement pourraient connaître des évolutions dans les prochaines semaines.



Le tableau ci-dessous illustre l’évolution probable de ces recettes (notamment stationnement, piscine, école de musique, musées, médiathèque)

	2024 (réalisé)	2025 (prévision)
Stationnement	1 752 310	1 650 000
Redevance culturelle	488 295	350 000
Redevance sportive	51 347	45 000
Redevance de loisirs	52 866	45 000

En ce qui concerne l’attribution de compensation reçue de la CCPHB, elle s’établirait au même montant qu’en 2024, soit 3 064 176 €.

Plus que jamais, il est indispensable d’avoir recours aux subventions, mécénats et dons.

## 2- Les dépenses de fonctionnement

Les dépenses de fonctionnement devraient s’élever en 2025 à 20 949 692€ contre 20 716 926€ en 2024, soit une progression envisagée de 1,12 %.

Pour 2025, le montant de la masse salariale est évalué à 11 100 000 €, soit une augmentation de 2.72 % par rapport au BP 2024.

Si cette hausse est largement inférieure aux prévisions d’autres collectivités, elle reste importante et s’explique notamment par les deux éléments suivants :

d’une part, de nouvelles mesures réglementaires : hausse des charges (CNRACL + 3 points **soit 144 000 € en plus** ; URSSAF + 1 point, **soit 48 000 € en plus** ; organisation du recensement de la population : **+ 38 000€**

d’autre part, des choix cohérents avec notre stratégie dans le domaine des ressources humaines : renforcement de l’action sociale à destination de nos agents (+31 000 €), avancement de grades et d’échelons (54 000 €)



Les charges générales ont explosé depuis 2021, en raison de la crise énergétique. Ainsi, les prix de l’électricité ont presque doublé entre 2022/2024. Fort heureusement, cette augmentation a pu être atténuée par les résultats très encourageants de notre démarche de sobriété. Dans le cadre de contrat de performance énergétique avec la CRAM, des économies importantes sont obtenues grâce à une baisse des prix mais aussi à une diminution de notre consommation de plus de 8 %.

Ci-dessous l’évolution de ces dépenses sur la période 2022/2024 :

	2022	2023	2024
EAU	104 245	130 885	124 511
ELECTRICITE	544 530	655 404	946 391
CHAUFFAGE	575 282	597 767	497 106
CARBURANT	123 786	129 759	105 858
<b>TOTAL</b>	<b>1 347 844</b>	<b>1 513 816</b>	<b>1 673 866</b>

Dans ce même chapitre, on peut également relever la hausse importante de certains de nos contrats d’assurance : après une hausse de 22% de notre contrat d’assurance responsabilité civile en 2024, c’est notre contrat flotte automobile qui a été résilié, comme de nombreux autres clients et sans que notre sinistralité soit mise en cause. Ce contrat a désormais plus que doublé (environ 50 000 €)

Enfin, concernant le chapitre 65 qui regroupe l’ensemble des subventions (CCAS, associations, SDIS), il reflète notre volonté de soutenir et d’accompagner les acteurs du territoire qui agissent au quotidien pour nos habitants et ce dans tous les domaines.

Pour 2025, il pourrait s’élever à 2 350 000 €, soit une hausse de 2 ,98%, tenant compte notamment d’un soutien renforcé à certaines associations et de la hausse de contrats d’hébergement informatique.



Au regard de ces hypothèses, nous pourrions dégager un autofinancement prévisionnel d’un peu plus d’1 M°€.

Les investissements prévus nécessiteraient une enveloppe estimée à 5 M°€ et pour lesquels nous escomptons plus de 550 000 € de subventions.

Le solde étant financé par un emprunt estimé à 2,7 M°€.

### 3 – Les investissements 2025

- Requalification de la charrière St Léonard : 300 000€
- Enveloppe bail voirie : 480 000 €
- Entretien et maintenance chauffage : 385 000€
- Poursuite du déploiement de la vidéoprotection
- Investissements des services : 895 000€

### 4 - La programmation pluriannuelle d’investissement

#### Principales AP

- **Réfection de voirie / Aménagement urbain :**

Aménagement place Allais : 200 000€

Entrée Est / AMI

- **Eclairage public**

Effacement réseaux Bavole et St Nicol : 200 000€

Extension, rénovation d’éclairage public : 160 000€

- **NPNRU :**

Aménagements espaces publics : 550 000€

Réhabilitation Crevettier : 140 000€



- **Rénovation du patrimoine**

Greniers à sel

Ste Catherine : toiture petite tourelle : 18 000€

Petit phare rouge et phare de l’Hôpital : 160 000€

- **Aménagement du plateau de Grâce**

Déplacement et restauration du carillon : 87 000€

Restauration Chapelle Notre Dame de Grâce : 350 000€

- **Bâtiments municipaux**

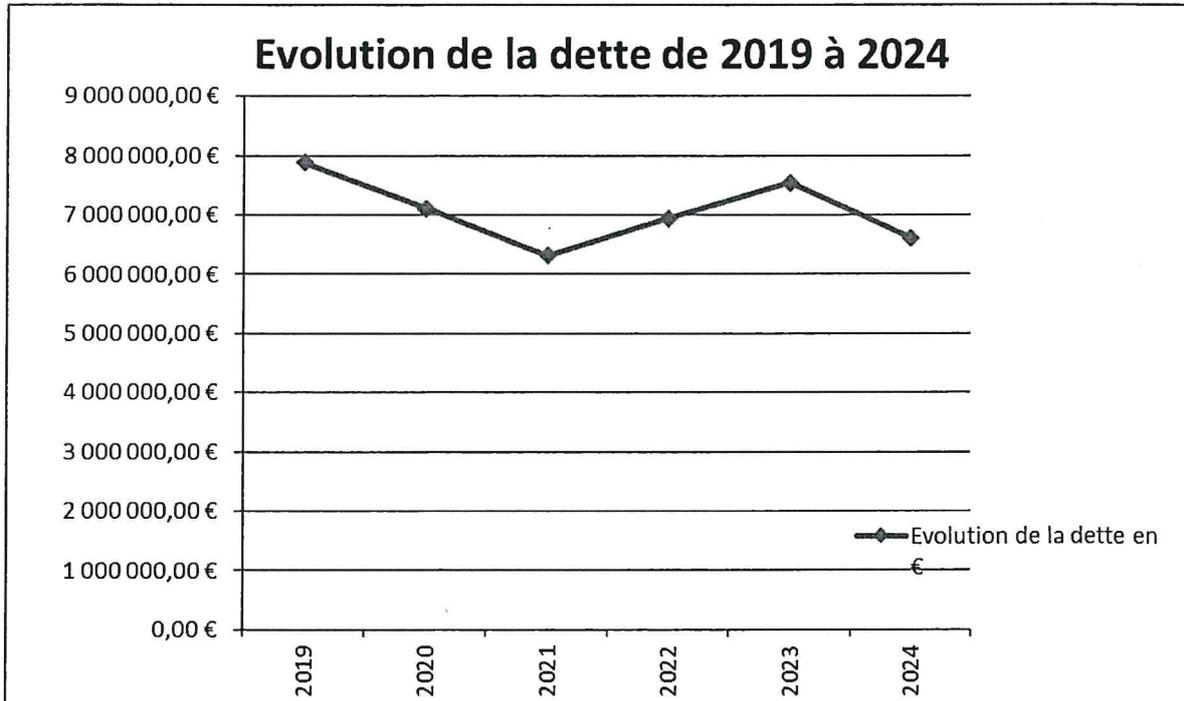
Construction d’une crèche : 400 000€

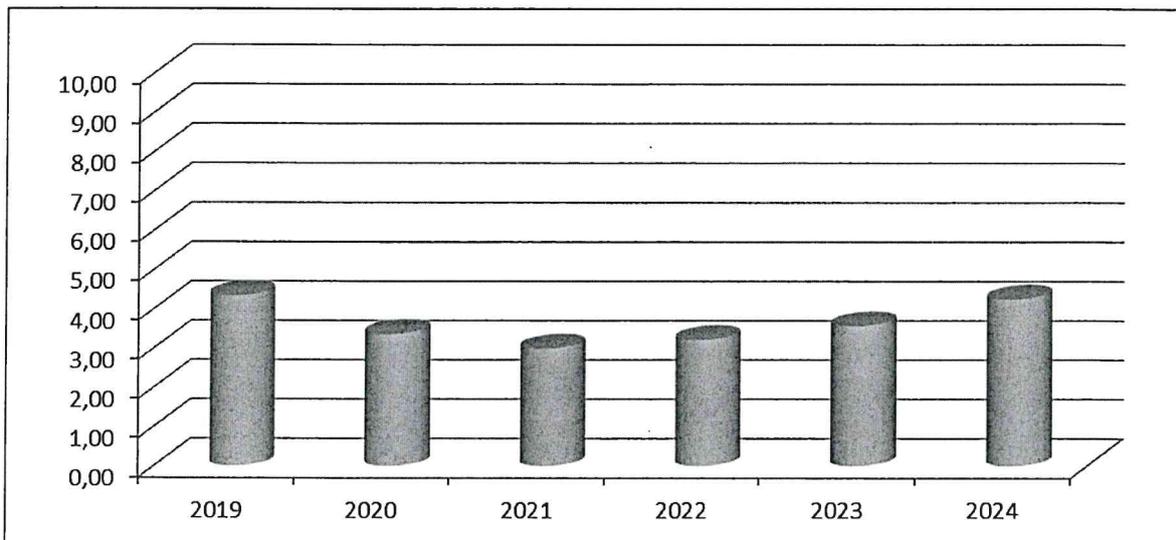
Maisons rue Bréard et espaces verts : 160 000€



### C/ La gestion de la dette

Sur la période 2019/2024, l’encours de la dette est passé de 7 878 724 € à 6 611 755€.



**Evolution de la capacité de désendettement (en années) :**

Depuis 2020, notre collectivité a dû affronter une succession d’aléas : COVID, crise énergétique, inflation, multiplication des contraintes réglementaires dans de nombreux domaines.

Par ailleurs, nous sommes confrontés en permanence à des sollicitations toujours plus élevées dans un contexte financier moins favorable qu’il ne l’était auparavant.

Malgré ces obstacles, la Municipalité a su, avec courage et ténacité, résister et tenir sa feuille de route comme l’illustrent les nombreuses actions réalisées et celles qui se réaliseront en 2025.

Telles sont les orientations budgétaires dont il sera proposé de débattre.



## ANNEXE 1 : Budgets annexes – Orientations 2025

### **Budget Parking :**

Ce budget annexe retrace les activités de stationnement du parking du bassin du centre et du parking des campings cars.

Globalement, les dépenses réelles de fonctionnement devraient être constantes, hors reversement de l’excédent (1 676 000 € pour 2024), étant principalement constituées de la rémunération de l’exploitant (environ 280k€). Quant aux recettes, elles varient selon la fréquentation mais elles devraient être stables par rapport à l’année 2024.

### **Budget Cinéma :**

Ce budget annexe retrace les activités du cinéma municipal. Il nécessitera une subvention d’équilibre en 2025 (rappel : 71 000 € en 2024). Le niveau de recettes dépendra de la fréquentation et de la programmation cinématographique.

En 2024, le cinéma a connu une fréquentation de 15 337 entrées, meilleure année depuis 2019.

### **Budget Boutiques :**

Ce budget annexe retrace les achats et les ventes des différentes boutiques des musées de la ville. Le volume des recettes devrait représenter 27 000 € en 2025.

### **Budget Train touristique :**

Ce budget annexe retrace les activités du train touristique sillonnant la ville. Bien que dépendant de la fréquentation estivale, il présente un excédent tous les ans (40 700€ en 2024).



### **Budget Carrefour de l’emploi :**

Ce budget annexe est destiné l’encaissement de recettes de loyer de cases commerciales. Il nécessite une subvention d’équilibre annuelle d’environ 170 000€ en raison du remboursement du bail emphytéotique qui régit ce bâtiment et de la perte de recettes liée à l’installation du poste de police municipale.

### **Budget Quai du vieux bassin :**

Ce budget annexe retrace les activités d’encaissement des droits de terrasses du quai ainsi que les frais d’entretien de celui-ci. Ce budget ne nécessite pas de subvention d’équilibre.

### **Budget Bâtiments industriels :**

Ce budget annexe retrace les dépenses liées à la construction de bâtiments destinés à la réparation navale. Ce budget ne nécessite pas de subvention d’équilibre.

Mairie de Honfleur  
Place de l'Hôtel-de-Ville  
14600 HONFLEUR  
T. 02 31 81 88 00  
[www.ville-honfleur.com](http://www.ville-honfleur.com)



DÉPARTEMENT  
DU  
CALVADOS

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

## MAIRIE DE HONFLEUR

ARRONDISSEMENT  
DE  
LISIEUX

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

### Séance du MERCREDI 26 FEVRIER 2025

Date de  
convocation :

18 février 2025

Affichée le :

18 février 2025

Date de  
publication de la  
délibération

05/03/2025

Nombre de  
délégués

En exercice : 29

Présents : 22

Votants : 22

L'an deux mil vingt-cinq, le mercredi 26 février, à 18h30, le Conseil Municipal de la ville de Honfleur, légalement convoqué, s'est réuni en session ordinaire, dans le petit grenier à sel, sous la présidence de Monsieur Felipe ALVAREZ, Premier adjoint.

#### Étaient présents :

M. ALVAREZ, Mme LEMONNIER, M. PUBREUIL, Mme FLEURY, M. BARQI, Mme SAUSSEAU, M. HAMEL, Mme THEVENIN, adjoints  
M. ROTROU, Maire délégué de Vasouy  
M. ALLEAUME, Mme PONS, M. AUBREE, Mme GESLIN, Mme BARRÉ, M. BRÉVAL, Mme SALE, Mme THOMAS, M. NAVIAUX, Mme HARREAU, M. AMBOS, Mme LALART, Mme HERON-BUDIN conseillers municipaux.

#### Absents :

Mme GROS, Mme GALOCHER, M. LANGIN, conseillers municipaux

#### Absents et excusés :

M. LAMARRE, M. ARNAUD, M. BUISSON, M. SAUDIN, conseillers municipaux

Madame LEMONNIER a été élue secrétaire de séance.

### BUDGET PRIMITIF 2024 – Modification reversement excédent budget annexe parking bassin du centre vers le budget principal

Rapporteur : Catherine Fleury, Adjointe au Maire

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales et la nomenclature M57

**Vu** la délibération 2024/103 du 10 décembre 2024

**CONSIDERANT** qu'il convient de reverser une partie de l'excédent du budget annexe « Parking - Bassin du Centre » au budget principal de la Ville, conformément aux votes de ces deux budgets.

**CONSIDERANT** qu'à la demande du comptable public, il convient d'ajuster au réel le montant dudit excédent permettant sa prise en compte dans les comptes de la ville pour l'exercice 2024.

**CONSIDERANT** qu'après retraitement, le montant de cet excédent est de 1 676 000,00€

Il est donc proposé au Conseil Municipal d'accepter de reverser une partie de l'excédent du Budget annexe « Parking – Bassin du Centre » au budget principal de la Ville comme proposé ci-dessus au titre de l'exercice 2024.

**Après en avoir délibéré,**

**Le Conseil Municipal, à l'unanimité,**

- **Accepte de reverser une partie de l'excédent du Budget annexe « Parking – Bassin du Centre » au budget principal de la Ville comme proposé ci-dessus au titre de l'exercice 2024.**

Le 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire,

Felipe ALVAREZ



DÉPARTEMENT  
DU  
CALVADOS

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

## MAIRIE DE HONFLEUR

ARRONDISSEMENT  
DE  
LISIEUX

### EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

#### Séance du MERCREDI 26 FEVRIER 2025

Date de  
convocation :

18 février 2025

Affichée le :

18 février 2025

Date de  
publication de la  
délibération

05/03/2025

Nombre de  
délégués

En exercice : 29

Présents : 22

Votants : 22

L'an deux mil vingt-cinq, le mercredi 26 février, à 18h30, le Conseil Municipal de la ville de Honfleur, légalement convoqué, s'est réuni en session ordinaire, dans le petit grenier à sel, sous la présidence de Monsieur Felipe ALVAREZ, Premier adjoint.

#### Étaient présents :

M. ALVAREZ, Mme LEMONNIER, M. PUBREUIL, Mme FLEURY, M. BARQI, Mme SAUSSEAU, M. HAMEL, Mme THEVENIN, adjoints  
M. ROTROU, Maire délégué de Vasouy  
M. ALLEAUME, Mme PONS, M. AUBREE, Mme GESLIN, Mme BARRÉ, M. BRÉVAL, Mme SALE, Mme THOMAS, M. NAVIAUX, Mme HARREAU, M. AMBOS, Mme LALART, Mme HERON-BUDIN conseillers municipaux.

#### Absents :

Mme GROS, Mme GALOCHER, M. LANGIN, conseillers municipaux

#### Absents et excusés :

M. LAMARRE, M. ARNAUD, M. BUISSON, M. SAUDIN, conseillers municipaux

Madame LEMONNIER a été élue secrétaire de séance.

### Convention relative à l'organisation des mesures de responsabilisation

Rapporteur : Nicolas Pubreuil, Adjoint au Maire

**Vu** l'article R 511-13 du Code de l'Education,

**Vu** la mise en place d'un conseil local de sécurité et de prévention de la délinquance

**Considérant** les réflexions menées entre la ville de Honfleur et le principal du collège Allais, concluant notamment à l'intérêt d'organiser des mesures de responsabilisation pour des élèves du collège,

En 2011, une réforme des sanctions et des procédures disciplinaires dans les établissements d'enseignement du second degré (collèges et lycées) a été instaurée. Cette réforme vise à réaffirmer le respect des règles et à limiter les exclusions, temporaires ou définitives, afin de prévenir le risque de déscolarisation. L'accent est mis sur la responsabilisation des élèves et leur apprentissage des droits et des devoirs inhérents à l'exercice de la citoyenneté.

Une nouvelle mesure disciplinaire, la « mesure de responsabilisation », a été créée dans ce cadre. Elle permet à l'élève sanctionné de réfléchir à la portée de son acte. L'objectif est de lui offrir la possibilité de prendre conscience de ses responsabilités et de ses actions.

Ce dispositif met l'accent sur l'individualisation de la sanction, la responsabilisation de l'élève et l'implication de sa famille dans un processus éducatif. La mesure de responsabilisation consiste pour l'élève à la réalisation d'activités solidaires, citoyennes ou éducatives. Cette mesure, qui peut être prononcée en sanction ou comme alternative à une exclusion temporaire, n'entrave pas la continuité du parcours scolaire.

Dans le cadre, de son CLSPD (Conseil Local de Sécurité et de Prévention de la Délinquance), mis en place en 2022, la Ville de Honfleur et le collège Alphonse Allais, par l'intermédiaire de son Proviseur, ont travaillé à la mise en place de ces « mesures de responsabilisation ». Les élèves ciblés par la mesure seront accueillis au sein des services de la ville de Honfleur et participeront aux ateliers CLAS (contrat local d'accompagnement scolaire) réalisés par le centre socio-culturel JSF.

Cette convention de partenariat, entre la ville, le collège et JSF, vient en prolongement du travail réalisé pour lutter contre le décrochage scolaire, après notamment un conventionnement avec l'Établissement Public de Prévention Spécialisée du Département du Calvados. Cette convention a permis l'arrivée de deux éducateurs spécialisés en avril 2024 dont le rôle est d'accompagner les jeunes en décrochage ou avec de grosses difficultés.

Il est donc proposé au Conseil Municipal :

D'approuver le projet de convention (joint en annexe) et d'autoriser Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer tous les actes afférents à sa mise en œuvre.

**Après en avoir délibéré,**

**Le Conseil Municipal, avec 21 votes « Pour » et 1 « abstention » (M. AMBOS)**

- **Approuve le projet de convention (joint en annexe) entre la ville de Honfleur, le collège Allais et JSF et autorise Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer tous les actes afférents à sa mise en œuvre.**

Le 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire,

Felipe ALVAREZ



DÉPARTEMENT  
DU  
CALVADOS

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

## MAIRIE DE HONFLEUR

ARRONDISSEMENT  
DE  
LISIEUX

### EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

#### Séance du MERCREDI 26 FEVRIER 2025

Date de  
convocation :

18 février 2025

Affichée le :

18 février 2025

Date de  
publication de la  
délibération

05/03/2025

Nombre de  
délégués

En exercice : 29

Présents : 22

Votants : 22

L'an deux mil vingt-cinq, le mercredi 26 février, à 18h30, le Conseil Municipal de la ville de Honfleur, légalement convoqué, s'est réuni en session ordinaire, dans le petit grenier à sel, sous la présidence de Monsieur Felipe ALVAREZ, Premier adjoint.

#### **Étaient présents :**

M. ALVAREZ, Mme LEMONNIER, M. PUBREUIL, Mme FLEURY, M. BARQI, Mme SAUSSEAU, M. HAMEL, Mme THEVENIN, adjoints  
M. ROTROU, Maire délégué de Vasouy  
M. ALLEAUME, Mme PONS, M. AUBREE, Mme GESLIN, Mme BARRÉ, M. BRÉVAL, Mme SALE, Mme THOMAS, M. NAVIAUX, Mme HARREAU, M. AMBOS, Mme LALART, Mme HERON-BUDIN conseillers municipaux.

#### **Absents :**

Mme GROS, Mme GALOCHER, M. LANGIN, conseillers municipaux

#### **Absents et excusés :**

M. LAMARRE, M. ARNAUD, M. BUISSON, M. SAUDIN, conseillers municipaux

Madame LEMONNIER a été élue secrétaire de séance.

#### **Candidature au label « Cités Educatives »**

**Rapporteur :** Nicolas Pubreuil, Adjoint au Maire

Monsieur le Maire rappelle que la Ville de Honfleur possède un Quartier prioritaire de la Politique de la Ville (QPV) situé sur le quartier Canteloup-Marronniers-Buquet-Quebec.

Monsieur le Maire rappelle également qu'en date du 21 mai 2024, la Communauté de Communes du Pays de Honfleur-Beuzeville a approuvé le nouveau contrat de ville « Engagements quartiers 2030 » et son programme d'actions.

**Considérant** que dans le cadre de son nouveau contrat de ville, la Commune de Honfleur et ses nombreux partenaires ont souhaité renforcer les actions éducatives et que le dispositif Cités Educatives est apparu comme pouvant répondre aux enjeux du territoire,

**Considérant** que le dispositif national du label Cités Éducatives, vise à promouvoir une approche intégrée et partenariale de l'éducation en impliquant l'ensemble des acteurs éducatifs locaux, la ville de Honfleur souhaite candidater au label,

**Considérant** que le label Cités Educatives permet de mettre en place une coopération renforcée entre les différents acteurs de l'éducation : écoles, collectivités, associations, services publics, et familles, pour offrir un accompagnement global et personnalisé aux élèves. Il permet également de financer des projets éducatifs innovants et de lutter contre les inégalités scolaires, en particulier dans les quartiers prioritaires de la politique de la ville.

**Considérant** que la Ville de Honfleur pourra ainsi bénéficier d'une aide financière spécifique pour développer des actions visant à améliorer la réussite scolaire et l'épanouissement des jeunes, tout en favorisant leur insertion sociale.

**Considérant** qu'un fonds d'amorçage de 50 000 € va être versé à la commune en vue de préparer sa candidature et d'initier un certain nombre d'actions,

Il est proposé au Conseil Municipal :

- D'approuver la candidature de la Ville de Honfleur au label Cités Educatives.

**Après en avoir délibéré,**

**Le Conseil Municipal, à l'unanimité,**

- **Décide d'approuver la candidature de la Ville de Honfleur au label Cités Educatives.**

Le 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire,

Felipe ALVAREZ



DÉPARTEMENT

DU

CALVADOS

ARRONDISSEMENT

DE

LISIEUX

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

## MAIRIE DE HONFLEUR

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPALSéance du MERCREDI 26 FEVRIER 2025Date de  
convocation :

18 février 2025

Affichée le :

18 février 2025

Date de  
publication de la  
délibération

05/03/2025

Nombre de  
déléguésEn exercice : 29Présents : 22Votants : 22

L'an deux mil vingt-cinq, le mercredi 26 février, à 18h30, le Conseil Municipal de la ville de Honfleur, légalement convoqué, s'est réuni en session ordinaire, dans le petit grenier à sel, sous la présidence de Monsieur Felipe ALVAREZ, Premier adjoint.

**Étaient présents :**

M. ALVAREZ, Mme LEMONNIER, M. PUBREUIL, Mme FLEURY, M. BARQI, Mme SAUSSEAU, M. HAMEL, Mme THEVENIN, adjoints  
M. ROTROU, Maire délégué de Vasouy  
M. ALLEAUME, Mme PONS, M. AUBREE, Mme GESLIN, Mme BARRÉ, M. BRÉVAL, Mme SALE, Mme THOMAS, M. NAVIAUX, Mme HARREAU, M. AMBOS, Mme LALART, Mme HERON-BUDIN conseillers municipaux.

**Absents :**

Mme GROS, Mme GALOCHER, M. LANGIN, conseillers municipaux

**Absents et excusés :**

M. LAMARRE, M. ARNAUD, M. BUISSON, M. SAUDIN, conseillers municipaux

Madame LEMONNIER a été élue secrétaire de séance.

**CONVENTION D'INDEMNISATION RELATIVE A L'UTILISATION DANS LE CADRE DE L'EPS AU COLLEGE DES INSTALLATIONS SPORTIVES ET PISCINE DE LA COMMUNE**

**Rapporteur :** Nicolas Pubreuil, Adjoint au Maire,

Le Département du Calvados indemnise les communes, intercommunalités et syndicats propriétaires de ces équipements pour leur mise à disposition gratuite auprès des collèges. Pour la Ville de Honfleur il s'agit des Collèges Alphonse Allais et Notre Dame.

L'ensemble des conventions établies arrivant à leur terme, il apparait nécessaire de renouveler ces conventions dès cette année scolaire 2024-2025.

**VU** le Code Général de la propriété des personnes publiques,

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**VU** le Code de l'Education,

**CONSIDERANT** que l'ensemble des conventions établies arrivant à leur terme, il apparait nécessaire de les renouveler dès cette année scolaire 2024-2025 pour une durée de 4 ans, soit jusqu'à la fin de l'année scolaire 2027-2028.

Il est proposé au Conseil Municipal d'approuver le projet de convention (en pièce jointe) et d'autoriser Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer la convention et tous les actes nécessaires à sa mise en œuvre.

**Après en avoir délibéré,  
Le Conseil Municipal, à l'unanimité,**

- **Approuve le projet de convention et autorise Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer la convention entre la Ville de Honfleur et le Département du Calvados pour la mise à disposition des installations sportives et de la piscine au profit des collégiens dans le cadre de l'EPS pour les Collèges Alphonse Allais et Notre Dame pour une durée de 4 ans, ainsi que tous les actes nécessaires à sa mise en œuvre.**

Le 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire,

Felipe ALVAREZ



DÉPARTEMENT

DU

CALVADOS

ARRONDISSEMENT

DE

LISIEUX

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

## MAIRIE DE HONFLEUR

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPALSéance du MERCREDI 26 FEVRIER 2025Date de convocation :

18 février 2025

Affichée le :

18 février 2025

Date de publication de la délibération

05/03/2025

Nombre de déléguésEn exercice : 29Présents : 22Votants : 22

L'an deux mil vingt-cinq, le mercredi 26 février, à 18h30, le Conseil Municipal de la ville de Honfleur, légalement convoqué, s'est réuni en session ordinaire, dans le petit grenier à sel, sous la présidence de Monsieur Felipe ALVAREZ, Premier adjoint.

**Étaient présents :**

M. ALVAREZ, Mme LEMONNIER, M. PUBREUIL, Mme FLEURY, M. BARQI, Mme SAUSSEAU, M. HAMEL, Mme THEVENIN, adjoints  
M. ROTROU, Maire délégué de Vasouy  
M. ALLEAUME, Mme PONS, M. AUBREE, Mme GESLIN, Mme BARRÉ, M. BRÉVAL, Mme SALE, Mme THOMAS, M. NAVIAUX, Mme HARREAU, M. AMBOS, Mme LALART, Mme HERON-BUDIN conseillers municipaux.

**Absents :**

Mme GROS, Mme GALOCHER, M. LANGIN, conseillers municipaux

**Absents et excusés :**

M. LAMARRE, M. ARNAUD, M. BUISSON, M. SAUDIN, conseillers municipaux

Madame LEMONNIER a été élue secrétaire de séance.

**Convention d'autorisation d'accès gratuit à la piscine municipale pour les effectifs du commissariat de police de Honfleur.**

**Rapporteur** : Jérôme Hamel, Adjoint au Maire.

Dans le cadre de la mise en place du sport "obligatoire" pour tous les policiers, afin de maintenir les effectifs dans une forme permettant de répondre favorablement aux impératifs de fonctionnement, les agents de la police nationale sont tenus, depuis quelques semaines, de pratiquer deux heures de sport impérativement.

Dans le cas où la police nationale sollicite des infrastructures extérieures, comme pour la pratique de la natation, elle est dans l'obligation de signer une convention.

La convention ci-jointe porte sur l'accès des effectifs du commissariat de Honfleur à la piscine municipale, dans le cadre des heures normales d'ouverture au public.

**VU** l'arrêté du 10 juillet 2024 modifiant l'arrêté du 27 juillet 2015 relatif à la formation continue aux techniques et à la sécurité en intervention des personnels actifs de la police nationale et des policiers adjoints,

**CONSIDERANT** la demande reçue par mail le 20 janvier 2025 de Monsieur Benoit GUAY, Commandant Divisionnaire Fonctionnel et chef de la circonscription de police nationale de Honfleur.

Il est proposé au Conseil Municipal d'approuver le projet de convention ci-joint et d'autoriser Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer la convention, et tous les actes y afférant, autorisant l'accès gratuit à la piscine municipale pour les effectifs du commissariat de Honfleur pour une durée de 1 an à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2025.

**Après en avoir délibéré,  
Le Conseil Municipal, à l'unanimité,**

- **Approuve le projet de convention et autorise Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer la convention, et tous les actes y afférant, autorisant l'accès gratuit à la piscine municipale pour les effectifs du commissariat de Honfleur pour une durée de 1 an à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2025.**

Le 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire,

Felipe ALVAREZ



DÉPARTEMENT  
DU  
CALVADOS

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

## MAIRIE DE HONFLEUR

ARRONDISSEMENT  
DE  
LISIEUX

### EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

#### Séance du MERCREDI 26 FEVRIER 2025

<u>Date de convocation :</u>	18 février 2025
<u>Affichée le :</u>	18 février 2025
<u>Date de publication de la délibération</u>	05/03/2025
<u>Nombre de délégués</u>	
<u>En exercice :</u>	29
<u>Présents :</u>	22
<u>Votants :</u>	22

L'an deux mil vingt-cinq, le mercredi 26 février, à 18h30, le Conseil Municipal de la ville de Honfleur, légalement convoqué, s'est réuni en session ordinaire, dans le petit grenier à sel, sous la présidence de Monsieur Felipe ALVAREZ, Premier adjoint.

#### **Étaient présents :**

M. ALVAREZ, Mme LEMONNIER, M. PUBREUIL, Mme FLEURY, M. BARQI, Mme SAUSSEAU, M. HAMEL, Mme THEVENIN, adjoints  
M. ROTROU, Maire délégué de Vasouy  
M. ALLEAUME, Mme PONS, M. AUBREE, Mme GESLIN, Mme BARRÉ, M. BRÉVAL, Mme SALE, Mme THOMAS, M. NAVIAUX, Mme HARREAU, M. AMBOS, Mme LALART, Mme HERON-BUDIN conseillers municipaux.

#### **Absents :**

Mme GROS, Mme GALOCHER, M. LANGIN, conseillers municipaux

#### **Absents et excusés :**

M. LAMARRE, M. ARNAUD, M. BUISSON, M. SAUDIN, conseillers municipaux

Madame LEMONNIER a été élue secrétaire de séance.

### **Installation d'infrastructures de recharge pour véhicules électriques (IRVE)**

**Rapporteur :** Jérôme Hamel, Adjoint au Maire

**VU** les dispositions du Code Général des Collectivités Territoriales, notamment son article L. 2224-37,

**VU** les statuts du SDEC ENERGIE, notamment son article 3.6 relatif à la compétence « IRVE » - infrastructures de recharge pour véhicules électriques,

**VU** les conditions techniques, administratives et financières de l'exercice de la compétence « Infrastructures de charge pour véhicules électriques et hybrides rechargeables » validées par délibération du Comité Syndical en date du 30 mars 2023,

**CONSIDERANT** que L'État a fait du développement des véhicules décarbonés une priorité importante de sa politique de réduction des gaz à effet de serre,

**CONSIDERANT** que le SDEC ENERGIE a précédemment déployé un réseau d'infrastructures de recharge pour véhicules électriques et hybrides rechargeables (IRVE), et ce à travers un maillage cohérent du territoire,

**CONSIDERANT** que le SDEC ENERGIE, a défini, conformément au décret n° 2021-565 du 10 mai 2021, un Schéma directeur de déploiement d'infrastructures de recharge pour véhicules électriques sur le territoire du Calvados pour la période 2023-2027.

**CONSIDERANT** que ce schéma directeur, validé par délibération du comité syndical du SDEC Energie en date 30 mars 2023 et par la préfecture par avis favorable notifié au syndicat le 12 juin dernier ; propose d'installer deux bornes de recharge sur le territoire de la commune de HONFLEUR en 2025,

**CONSIDERANT** que la commune de HONFLEUR, souhaite voir implanter deux bornes de recharge semi rapide pour véhicules électriques sur son territoire, sur les sites suivants :

- HONFLEUR Parking Carnot ; *domaine privé communal*
- HONFLEUR Parking du Bassin du Centre ; *voirie communale*
- HONFLEUR Parking du Quai de la Tour ; voirie communale

**CONSIDERANT** que l'installation des deux bornes par le SDEC ENERGIE ne requiert pas de participation financière à l'investissement de la commune (en application des conditions techniques, administratives et financières d'exercice de la compétence IRVE).

**CONSIDERANT** que les frais de fonctionnement des bornes sont pris en charge par le SDEC Energie, qui perçoit également les recettes associées

**CONSIDERANT** que les bornes étant installées sur le domaine public et privé communal, la commune s'engage à mettre à disposition du SDEC ENERGIE, à titre gratuit, une surface du domaine public et privé communal d'environ 40 m<sup>2</sup> par borne.

Il est proposé au conseil municipal :

- De mettre à disposition du SDEC ENERGIE, à titre gratuit, une surface du domaine public et privé communale d'environ 40 m<sup>2</sup> par borne.
- D'approuver le projet et les conditions d'implantation des bornes situées HONFLEUR Parking Carnot, Parking de Bassin du Centre et Parking de Quai de la Tour et d'autoriser Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer la convention et tous les actes afférents à sa mise en œuvre.

**Après en avoir délibéré,  
Le Conseil Municipal, à l'unanimité,**

- **Décide de mettre à disposition du SDEC ENERGIE, à titre gratuit, une surface du domaine public et privé communale d'environ 40 m<sup>2</sup> par borne.**
- **Approuve le projet et les conditions d'implantation des bornes situées HONFLEUR Parking Carnot, Parking de Bassin du Centre et Parking de Quai de la Tour et autorise Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer la convention et tous les actes afférents à sa mise en œuvre.**

Le 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire,

Felipe ALVAREZ |



DÉPARTEMENT  
DU  
CALVADOS

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

## MAIRIE DE HONFLEUR

ARRONDISSEMENT  
DE  
LISIEUX

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

### Séance du MERCREDI 26 FEVRIER 2025

Date de  
convocation :

18 février 2025

Affichée le :

18 février 2025

Date de  
publication de la  
délibération

05/03/2025

Nombre de  
délégués

En exercice : 29

Présents : 22

Votants : 22

L'an deux mil vingt-cinq, le mercredi 26 février, à 18h30, le Conseil Municipal de la ville de Honfleur, légalement convoqué, s'est réuni en session ordinaire, dans le petit grenier à sel, sous la présidence de Monsieur Felipe ALVAREZ, Premier adjoint.

#### **Étaient présents :**

M. ALVAREZ, Mme LEMONNIER, M. PUBREUIL, Mme FLEURY, M. BARQI, Mme SAUSSEAU, M. HAMEL, Mme THEVENIN, adjoints  
M. ROTROU, Maire délégué de Vasouy  
M. ALLEAUME, Mme PONS, M. AUBREE, Mme GESLIN, Mme BARRÉ, M. BRÉVAL, Mme SALE, Mme THOMAS, M. NAVIAUX, Mme HARREAU, M. AMBOS, Mme LALART, Mme HERON-BUDIN conseillers municipaux.

#### **Absents :**

Mme GROS, Mme GALOCHER, M. LANGIN, conseillers municipaux

#### **Absents et excusés :**

M. LAMARRE, M. ARNAUD, M. BUISSON, M. SAUDIN, conseillers municipaux

Madame LEMONNIER a été élue secrétaire de séance.

### **Solidarité avec la population de Mayotte – versement d'une subvention**

**Rapporteur** : Nourdine Barqi, Adjoint au Maire

Vu le Code général des collectivités territoriales et notamment l'article L1111-1 du CGCT,

Vu l'urgence de la situation,

Face au passage du cyclone CHIDO, qui a dévasté l'île de Mayotte, l'AMF, en partenariat avec La Protection civile, la Croix rouge, France urbaine, l'ANEL et l'UNCCAS, a appelé les communes et les intercommunalités à participer à la solidarité nationale pour soutenir la population de Mayotte, ses communes et ses élus. Le Gouvernement et l'ensemble des associations agréées de sécurité civile sont bien évidemment mobilisés pour accompagner la population frappée par cet événement dramatique.

Sensible aux drames humains et aux dégâts matériels que cette catastrophe d'une ampleur exceptionnelle engendre, la commune de Honfleur tient à apporter son soutien et sa solidarité à la population de Mayotte.

Aussi, il est proposé au conseil municipal que la commune de Honfleur contribue à soutenir les victimes du cyclone Chido à Mayotte dans la mesure de ses capacités, de la manière suivante :

- Faire un don d'un montant de 2 000 €
- à la La Croix rouge

Après avoir entendu ce rapport, il est demandé à l'Assemblée d'approuver ce soutien à la population de Mayotte, d'habiliter Monsieur le maire à signer tout document relatif à l'exécution de la présente délibération,

**Après en avoir délibéré,  
Le Conseil Municipal, à l'unanimité,**

- **Autorise Monsieur le Maire à faire un don d'un montant de 2 000 € à la Croix rouge afin de soutenir la population de Mayotte et de signer tout document relatif à l'exécution de la présente délibération.**

Le 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire,

Felipe ALVAREZ



DÉPARTEMENT  
DU  
CALVADOS

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

## MAIRIE DE HONFLEUR

ARRONDISSEMENT  
DE  
LISIEUX

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

### Séance du MERCREDI 26 FEVRIER 2025

Date de  
convocation :

18 février 2025

Affichée le :

18 février 2025

Date de  
publication de la  
délibération

05/03/2025

Nombre de  
délégués

En exercice : 29

Présents : 22

Votants : 22

L'an deux mil vingt-cinq, le mercredi 26 février, à 18h30, le Conseil Municipal de la ville de Honfleur, légalement convoqué, s'est réuni en session ordinaire, dans le petit grenier à sel, sous la présidence de Monsieur Felipe ALVAREZ, Premier adjoint.

**Étaient présents :**

M. ALVAREZ, Mme LEMONNIER, M. PUBREUIL, Mme FLEURY, M. BARQI, Mme SAUSSEAU, M. HAMEL, Mme THEVENIN, adjoints  
M. ROTROU, Maire délégué de Vasouy  
M. ALLEAUME, Mme PONS, M. AUBREE, Mme GESLIN, Mme BARRÉ, M. BRÉVAL, Mme SALE, Mme THOMAS, M. NAVIAUX, Mme HARREAU, M. AMBOS, Mme LALART, Mme HERON-BUDIN conseillers municipaux.

**Absents :**

Mme GROS, Mme GALOCHER, M. LANGIN, conseillers municipaux

**Absents et excusés :**

M. LAMARRE, M. ARNAUD, M. BUISSON, M. SAUDIN, conseillers municipaux

Madame LEMONNIER a été élue secrétaire de séance.

### EVOLUTION DES TARIFS BILLETTERIE ET BOUTIQUE DES SITES CULTURELS AINSI QUE DES TOURNAGES A HONFLEUR

**Rapporteur :** Caroline Thévenin, Adjointe au Maire

Dans un souci d'adaptation aux évolutions économiques et d'amélioration de l'expérience des usagers ou de la prise en compte des bienfaits de la culture, il est proposé une révision des tarifs appliqués aux sites culturels ainsi qu'aux tournages à Honfleur. Cette révision repose sur quatre enjeux principaux :

1. **Réactualisation des tarifs :** Les tarifs billetterie actuellement en vigueur (annexe 1) n'ont pas été modifiés depuis dix ans. Durant cette période, l'évolution des coûts de fonctionnement, notamment liés à l'entretien des infrastructures et aux charges salariales, a impacté l'équilibre budgétaire des sites culturels. Une mise à jour des tarifs est donc nécessaire afin de garantir la pérennité des services offerts tout en maintenant une qualité d'accueil et de médiation satisfaisante. L'augmentation est modeste puisqu'elle est en moyenne d'un euro par billet pour le tout public. La gratuité pour les habitants de la CCPHB est maintenue.

2. **Simplification des grilles tarifaires** : L'offre actuelle présente une diversité de tarifs qui peut prêter à confusion pour les visiteurs. La nouvelle grille vise une meilleure lisibilité et compréhension des tarifs. Pour l'accès à titre individuel, la billetterie s'organise autour de trois principes : la mise en place d'un pass solo, duo ou pour tous les sites (multi-pass). Cette simplification contribuera à une meilleure attractivité des sites culturels et à une expérience utilisateur optimisée. Concernant les tournages à Honfleur, une nouvelle grille tarifaire spécifique a été créée afin de regrouper l'ensemble des tarifs, et d'en inclure de nouveaux (tournages en extérieur, majorations spécifiques). La réalisation des devis est ainsi simplifiée car jusqu'à présent, il était nécessaire de consulter plusieurs grilles pour établir un devis.
3. **Harmonisation des tarifs sur l'ensemble des sites** : Actuellement, les disparités tarifaires entre les différents sites culturels peuvent créer des incompréhensions et des inégalités d'accès. Une harmonisation des prix permettra d'uniformiser l'offre, d'assurer une équité entre les usagers et d'améliorer la cohérence globale de la politique tarifaire.
4. **La culture comme vecteur de bien-être** : Il s'agit de proposer la prescription muséale aux médecins du territoire en rendant gratuit sur prescription l'accès aux musées et aux visites guidées pour les personnes atteintes de diverses pathologies (cancers, troubles de l'alimentation, risques psychosociaux, etc.). De nombreuses études ont démontré que l'accès à la culture diminue l'anxiété et contribue à l'ajustement de la pression artérielle, favorisant ainsi le bien-être des patients. Une simple ordonnance médicale, une prescription muséale, permettra au patient d'accéder au musée et de prendre soin de lui.

Afin d'assurer une mise en œuvre efficace de cette révision tarifaire, plusieurs décisions complémentaires doivent être prises :

- La modification du jour de fermeture des musées du Vieux Honfleur. Dorénavant, le jour de fermeture sera le lundi, comme la Lieutenance, afin de rendre opérationnelle la mise en place du pass duo. Comme il est également nécessaire de mettre à jour les règlements intérieurs des musées et de la Lieutenance (qui précisent les conditions de gratuité ou de demi-tarifs), il est proposé de mettre en place à cette occasion un règlement intérieur commun à toutes les structures concernées.
- La préparation d'une délibération spécifique avec un contrat type pour les trois offres contractualisées proposées dans la grille tarifaire.
- La mise en place d'une campagne de communication pour informer le public et les médecins des nouveaux tarifs et jours d'ouvertures et des raisons de cette évolution.

**CONSIDERANT l'importance de réactualiser les tarifs, de procéder à leurs simplifications et à une harmonisation de l'offre tant pour optimiser nos recettes que pour la lisibilité de nos propositions tarifaires pour les publics**

**CONSIDERANT l'enjeu de santé publique que représente la facilitation de l'accès aux musées pour le bien-être des patients**

Il est proposé au Conseil Municipal :

- D'approuver les propositions tarifaires détaillées ci-dessus avec effet au 1<sup>er</sup> avril 2025,
- D'autoriser Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer l'ensemble des actes afférents à cette délibération.

**Après en avoir délibéré,  
Le Conseil Municipal, à l'unanimité,**

- **Approuve les propositions tarifaires détaillées ci-dessus avec effet au 1<sup>er</sup> avril 2025,**
- **Autorise Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer l'ensemble des actes afférents à cette délibération.**

Le 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire,

Felipe ALVAREZ



DÉPARTEMENT  
DU  
CALVADOS

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

## MAIRIE DE HONFLEUR

ARRONDISSEMENT  
DE  
LISIEUX

### EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

### Séance du MERCREDI 26 FEVRIER 2025

Date de  
convocation :

18 février 2025

Affichée le :

18 février 2025

Date de  
publication de la  
délibération

05/03/2025

Nombre de  
délégués

En exercice : 29

Présents : 22

Votants : 22

L'an deux mil vingt-cinq, le mercredi 26 février, à 18h30, le Conseil Municipal de la ville de Honfleur, légalement convoqué, s'est réuni en session ordinaire, dans le petit grenier à sel, sous la présidence de Monsieur Felipe ALVAREZ, Premier adjoint.

#### **Étaient présents :**

M. ALVAREZ, Mme LEMONNIER, M. PUBREUIL, Mme FLEURY, M. BARQI, Mme SAUSSEAU, M. HAMEL, Mme THEVENIN, adjoints  
M. ROTROU, Maire délégué de Vasouy  
M. ALLEAUME, Mme PONS, M. AUBREE, Mme GESLIN, Mme BARRÉ, M. BRÉVAL, Mme SALE, Mme THOMAS, M. NAVIAUX, Mme HARREAU, M. AMBOS, Mme LALART, Mme HERON-BUDIN conseillers municipaux.

#### **Absents :**

Mme GROS, Mme GALOCHER, M. LANGIN, conseillers municipaux

#### **Absents et excusés :**

M. LAMARRE, M. ARNAUD, M. BUISSON, M. SAUDIN, conseillers municipaux

Madame LEMONNIER a été élue secrétaire de séance.

### **Nouveau règlement intérieur pour l'ensemble des sites culturels (musées et patrimoine) de la ville de Honfleur**

**Rapporteur :** Caroline Thévenin, Adjointe au Maire,

Suite à l'actualisation des tarifs présentée ce jour, il est nécessaire de mettre à jour les règlements intérieurs des musées et de la Lieutenance (qui précisent les conditions de gratuité ou de demi-tarifs). Afin de poursuivre le travail de simplification de nos actes administratifs, il est proposé de mettre en place à cette occasion un règlement intérieur commun à toutes les structures concernées.

Ce règlement intérieur annule donc et remplace les règlements intérieurs du musée Eugène-Boudin, des musées du Vieux Honfleur, des Maisons Satie et de la Lieutenance. Il s'agit d'une première étape dans sa refonte et sera amendé de nouveau prochainement.

Il est proposé au conseil municipal d'adopter le nouveau règlement intérieur des sites culturels, tel qu'il est formulé en annexe.

**CONSIDERANT l'importance de réactualiser les tarifs, de procéder à leurs simplifications et à une harmonisation de l'offre tant pour optimiser nos recettes que pour la lisibilité de nos propositions tarifaires pour les publics,**

**CONSIDERANT la nécessité d'adapter les règlements en conséquence,**

Il est proposé au Conseil Municipal :

- D'adopter le nouveau règlement intérieur des sites culturels tel qu'il est présenté en annexe. Celui-ci annule et remplace les règlements antérieurs relatifs aux musée Eugène-Boudin, musées du Vieux Honfleur, des Maisons Satie et de la Lieutenance - **avec effet au 1<sup>er</sup> avril 2025**
- D'autoriser Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer tous les actes afférents à sa mise en œuvre,

**Après en avoir délibéré,**

**Le Conseil Municipal, à l'unanimité,**

- **Adopte le nouveau règlement intérieur des sites culturels tel qu'il est présenté en annexe. Celui-ci annule et remplace les règlements antérieurs relatifs aux musée Eugène-Boudin, musées du Vieux Honfleur, des Maisons Satie et de la Lieutenance - avec effet au 1<sup>er</sup> avril 2025,**
- **Autorise Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer tous les actes afférents à sa mise en œuvre,**

Le 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire,

Felipe ALVAREZ



DÉPARTEMENT  
DU  
CALVADOS

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

## MAIRIE DE HONFLEUR

ARRONDISSEMENT  
DE  
LISIEUX

EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

### Séance du MERCREDI 26 FEVRIER 2025

Date de  
convocation :

18 février 2025

Affichée le :

18 février 2025

Date de  
publication de la  
délibération

05/03/2025

Nombre de  
délégués

En exercice : 29

Présents : 22

Votants : 22

L'an deux mil vingt-cinq, le mercredi 26 février, à 18h30, le Conseil Municipal de la ville de Honfleur, légalement convoqué, s'est réuni en session ordinaire, dans le petit grenier à sel, sous la présidence de Monsieur Felipe ALVAREZ, Premier adjoint.

**Étaient présents :**

M. ALVAREZ, Mme LEMONNIER, M. PUBREUIL, Mme FLEURY, M. BARQI, Mme SAUSSEAU, M. HAMEL, Mme THEVENIN, adjoints  
M. ROTROU, Maire délégué de Vasouy  
M. ALLEAUME, Mme PONS, M. AUBREE, Mme GESLIN, Mme BARRÉ, M. BRÉVAL, Mme SALE, Mme THOMAS, M. NAVIAUX, Mme HARREAU, M. AMBOS, Mme LALART, Mme HERON-BUDIN conseillers municipaux.

**Absents :**

Mme GROS, Mme GALOCHER, M. LANGIN, conseillers municipaux

**Absents et excusés :**

M. LAMARRE, M. ARNAUD, M. BUISSON, M. SAUDIN, conseillers municipaux

Madame LEMONNIER a été élue secrétaire de séance.

### **CONTRAT TYPE POUR L'OFFRE PARTENAIRE -ACCES FLASH – SITES CULTURELS**

**Rapporteur :** Caroline Thévenin, Adjointe au Maire

Suite à l'actualisation des tarifs présentée ce jour, il est nécessaire de formaliser le recours à un contrat type pour les trois offres contractualisées proposées dans la grille tarifaire.

Cette offre s'adresse notamment aux sociétés privées dont l'activité porte principalement sur l'organisation de séminaires d'entreprises. Elle vise à établir des partenariats permettant d'inclure l'accès à une œuvre sur un ou plusieurs sites culturels, dans le cadre d'activités ludiques telles des rallyes.

**CONSIDERANT l'intérêt d'augmenter nos recettes et le rayonnement de nos établissements en mettant en place de nouveaux types de partenariats,**

**CONSIDERANT l'importance de diversifier nos offres d'accès aux sites culturels afin de permettre à de nouveaux publics de fréquenter les lieux,**

Il est proposé au Conseil Municipal :

- D'approuver cette proposition de partenariat.
- D'autoriser Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer ce projet de contrat - **avec effet au 1<sup>er</sup> avril 2025.**
- D'autoriser Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer les contrats individuels avec chaque partenaire.

Après en avoir délibéré,  
Le Conseil Municipal, à l'unanimité,

- **Approuve cette proposition de partenariat, avec effet au 1<sup>er</sup> avril 2025.**
- **Autorise Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer l'ensemble des actes afférents à cette délibération.**

Le 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire,

Felipe ALVAREZ



DÉPARTEMENT  
DU  
CALVADOS

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

## MAIRIE DE HONFLEUR

ARRONDISSEMENT  
DE  
LISIEUX

### EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

#### Séance du MERCREDI 26 FEVRIER 2025

Date de  
convocation :

18 février 2025

Affichée le :

18 février 2025

Date de  
publication de la  
délibération

05/03/2025

Nombre de  
délégués

En exercice : 29

Présents : 22

Votants : 22

L'an deux mil vingt-cinq, le mercredi 26 février, à 18h30, le Conseil Municipal de la ville de Honfleur, légalement convoqué, s'est réuni en session ordinaire, dans le petit grenier à sel, sous la présidence de Monsieur Felipe ALVAREZ, Premier adjoint.

#### **Étaient présents :**

M. ALVAREZ, Mme LEMONNIER, M. PUBREUIL, Mme FLEURY, M. BARQI, Mme SAUSSEAU, M. HAMEL, Mme THEVENIN, adjoints  
M. ROTROU, Maire délégué de Vasouy  
M. ALLEAUME, Mme PONS, M. AUBREE, Mme GESLIN, Mme BARRÉ, M. BRÉVAL, Mme SALE, Mme THOMAS, M. NAVIAUX, Mme HARREAU, M. AMBOS, Mme LALART, Mme HERON-BUDIN conseillers municipaux.

#### **Absents :**

Mme GROS, Mme GALOCHER, M. LANGIN, conseillers municipaux

#### **Absents et excusés :**

M. LAMARRE, M. ARNAUD, M. BUISSON, M. SAUDIN, conseillers municipaux

Madame LEMONNIER a été élue secrétaire de séance.

### **CONTRAT TYPE POUR L'OFFRE PARTENAIRE ACHAT DE PASS MUSEES ET PATRIMOINE AVEC EXPERIENCES VISITEURS**

**Rapporteur :** Caroline Thévenin, Adjointe au Maire

Suite à l'actualisation des tarifs présentée ce jour, il est nécessaire de formaliser le recours à un contrat type pour les trois offres contractualisées proposées dans la grille tarifaire.

Cette offre s'adresse notamment aux sociétés privées dont l'activité porte principalement sur l'organisation de séminaires d'entreprises ou aux hôteliers qui souhaitent pouvoir offrir ces pass à leur clientèle et leur permettre d'avoir une expérience plus singulière.

**CONSIDERANT** l'intérêt d'augmenter nos recettes et le rayonnement de nos établissements en mettant en place de nouveaux types de partenariats,

**CONSIDERANT** l'importance de diversifier nos offres d'accès aux sites culturels afin de permettre à de nouveaux publics de fréquenter les lieux,

Il est proposé au Conseil Municipal :

- D'approuver cette proposition de partenariat.
- D'autoriser Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer ce projet de contrat - **avec effet au 1<sup>er</sup> avril 2025.**
- D'autoriser Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer les contrats individuels avec chaque partenaire.

**Après en avoir délibéré,**

**Le Conseil Municipal, à l'unanimité,**

- **Approuve cette proposition de partenariat, avec effet au 1<sup>er</sup> avril 2025.**
- **Autorise Monsieur le Maire à signer l'ensemble des actes afférents à cette délibération.**

Le 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire,

Felipe ALVAREZ



DÉPARTEMENT  
DU  
CALVADOS

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

## MAIRIE DE HONFLEUR

ARRONDISSEMENT  
DE  
LISIEUX

### EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

#### Séance du MERCREDI 26 FEVRIER 2025

Date de  
convocation :

18 février 2025

Affichée le :

18 février 2025

Date de  
publication de la  
délibération

05/03/2025

Nombre de  
délégués

En exercice : 29

Présents : 21

Votants : 21

L'an deux mil vingt-cinq, le mercredi 26 février, à 18h30, le Conseil Municipal de la ville de Honfleur, légalement convoqué, s'est réuni en session ordinaire, dans le petit grenier à sel, sous la présidence de Monsieur Felipe ALVAREZ, Premier adjoint.

#### **Étaient présents :**

M. ALVAREZ, Mme LEMONNIER, M. PUBREUIL, Mme FLEURY, M. BARQI, Mme SAUSSEAU, M. HAMEL, Mme THEVENIN, adjoints  
M. ROTROU, Maire délégué de Vasouy  
M. ALLEAUME, Mme PONS, M. AUBREE, Mme GESLIN, Mme BARRÉ, M. BRÉVAL, Mme SALE, Mme THOMAS, M. NAVIAUX, M. AMBOS, Mme LALART, Mme HERON-BUDIN conseillers municipaux.

#### **Absents :**

Mme GROS, Mme GALOCHER, M. LANGIN, Mme HARREAU, conseillers municipaux

#### **Absents et excusés :**

M. LAMARRE, M. ARNAUD, M. BUISSON, M. SAUDIN, conseillers municipaux

Madame LEMONNIER a été élue secrétaire de séance.

### **CONTRAT TYPE POUR L'OFFRE PARTENAIRE MEDIATION FLASH – SITES CULTURELS**

**Rapporteur :** Caroline Thévenin, Adjointe au Maire

Suite à l'actualisation des tarifs présentée ce jour, il est nécessaire de formaliser le recours à un contrat type pour les trois offres contractualisées proposées dans la grille tarifaire.

Cette offre s'adresse notamment aux sociétés privées dont l'activité porte principalement sur l'organisation de séminaires d'entreprises ou aux hôteliers qui souhaitent pouvoir proposer une expérience culturelle plus singulière (commentaire d'œuvre, accès privé à un atelier de la Lieutenance, etc.).

**CONSIDERANT** l'intérêt d'augmenter nos recettes et le rayonnement de nos établissements en mettant en place de nouveaux types de partenariats,

**CONSIDERANT** l'importance de diversifier nos offres d'accès aux sites culturels afin de permettre à de nouveaux publics de fréquenter les lieux,

Il est proposé au Conseil Municipal :

- D'approuver cette proposition de partenariat,
- D'autoriser Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer ce projet de contrat - **avec effet au 1<sup>er</sup> avril 2025**,
- D'autoriser Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer les contrats individuels avec chaque partenaire.

**Après en avoir délibéré,**

**Le Conseil Municipal, à l'unanimité,**

- **Approuve cette proposition de partenariat, avec effet au 1<sup>er</sup> avril 2025.**
- **Autorise Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer l'ensemble des actes afférents à cette délibération.**

Le 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire,

Felipe ALVAREZ



DÉPARTEMENT  
DU  
CALVADOS

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

ARRONDISSEMENT  
DE  
LISIEUX

## MAIRIE DE HONFLEUR

### EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

#### Séance du MERCREDI 26 FEVRIER 2025

Date de convocation :

18 février 2025

Affichée le :

18 février 2025

Date de publication  
de la délibération

05/03/2025

Nombre de délégués

En exercice : 29

Présents : 21

Votants : 21

L'an deux mil vingt-cinq, le mercredi 26 février, à 18h30, le Conseil Municipal de la ville de Honfleur, légalement convoqué, s'est réuni en session ordinaire, dans le petit grenier à sel sous la présidence de Monsieur Felipe ALVAREZ, Premier adjoint.

**Étaient présents :**

M. ALVAREZ, Mme LEMONNIER, M. PUBREUIL, Mme FLEURY, M. BARQI, Mme SAUSSEAU, M. HAMEL, Mme THEVENIN, adjoints  
M. ROTROU, Maire délégué de Vasouy  
M. ALLEAUME, Mme PONS, M. AUBREE, Mme GESLIN, Mme BARRÉ, M. BRÉVAL, Mme SALE, Mme THOMAS, M. NAVIAUX, M. AMBOS, Mme LALART, Mme HERON-BUDIN conseillers municipaux.

**Absents :**

Mme GROS, Mme GALOCHER, M. LANGIN, Mme HARREAU, conseillers municipaux

**Absents et excusés :**

M. LAMARRE, M. ARNAUD, M. BUISSON, M. SAUDIN, conseillers municipaux

Madame LEMONNIER a été élue secrétaire de séance.

#### **Prix – Concours « Les Honfleurais peignent leur ville » et Concours d'arts plastiques de la Fête de la Coquille et de la pêche**

**Rapporteur : Caroline Thévenin, Adjointe au Maire**

Chaque année, le service municipal d'action sociale et culturelle des quartiers (SMASCQ) organise deux concours : le concours « Les Honfleurais peignent leur ville » et le concours d'arts plastiques de la Fête de la Coquille et de la pêche, ouverts aux enfants, aux adolescents et aux adultes.

Dans le cadre de ces deux concours, la Ville de Honfleur est amenée à remettre des lots, dont les modalités sont les suivantes :

**Concours « Les Honfleurais peignent leur ville »****Prix du Jury 2025**

- Catégorie 8 ans :

1<sup>er</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 70 €

2<sup>e</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 70 €

3<sup>e</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 60 €

- Catégorie 9/12 ans :

1<sup>er</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 70 €

2<sup>e</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 70 €

3<sup>e</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 60 €

- Catégorie 13/18 ans :

1<sup>er</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 70 €

2<sup>e</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 70 €

3<sup>e</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 60 €

- Catégorie Adulte :

1<sup>er</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 70 €

2<sup>e</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 70 €

3<sup>e</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 60 €

Soit un total des dépenses pour les prix du jury : 800 €

**Prix du Public 2025**

- Catégorie Enfant :

1<sup>er</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 70 €

2<sup>e</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 70 €

3<sup>e</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 60 €

- Catégorie Adulte :

1<sup>er</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 70 €

2<sup>e</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 70 €

3<sup>e</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 60 €

Soit un total des dépenses pour les prix du public : 400 €

Coût total des dépenses pour le concours « Les Honfleurais peignent leur ville » : 1200 €

**Concours d'arts plastiques de la Fête de la Coquille et de la pêche****Catégorie Enfant :**

1<sup>er</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 40 €

2<sup>e</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 30 €

3<sup>e</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 30 €

**Catégorie Adolescent :**

1<sup>er</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 40 €

2<sup>e</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 30 €

3<sup>e</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 30 €

**Catégorie Adulte :**

1<sup>er</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 40 €

2<sup>e</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 30 €

3<sup>e</sup> prix : matériel d'arts plastiques d'une valeur maximale de 30 €

Coût total des dépenses pour le concours d'arts plastiques de la Fête de la Coquille et de la pêche : 300 €

**Total des dépenses pour les deux concours d'arts plastiques : 1500 €**

VU le Code Général des Collectivités Territoriales ;

**CONSIDÉRANT** la nécessité d'encourager la pratique artistique ;

Il est proposé au Conseil Municipal d'entériner les modalités de ces deux concours.

**Après en avoir délibéré,**

**Le Conseil Municipal, à l'unanimité,**

- **Adopte les gratifications tels que présentées ci-dessus.**
- **Autorise Monsieur le Maire à signer tous les actes afférents.**

Le 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire,

Felipe ALVAREZ





DÉPARTEMENT  
DU  
CALVADOS

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

ARRONDISSEMENT  
DE  
LISIEUX

## MAIRIE DE HONFLEUR

### EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

#### Séance du MERCREDI 26 FEVRIER 2025

Date de  
convocation :

18 février 2025

Affichée le :

18 février 2025

Date de  
publication de la  
délibération

05/03/2025

Nombre de  
délégués

En exercice : 29

Présents : 22

Votants : 22

L'an deux mil vingt-cinq, le mercredi 26 février, à 18h30, le Conseil Municipal de la ville de Honfleur, légalement convoqué, s'est réuni en session ordinaire, dans le petit grenier à sel, sous la présidence de Monsieur Felipe ALVAREZ, Premier adjoint.

#### Étaient présents :

M. ALVAREZ, Mme LEMONNIER, M. PUBREUIL, Mme FLEURY, M. BARQI, Mme SAUSSEAU, M. HAMEL, Mme THEVENIN, adjoints  
M. ROTROU, Maire délégué de Vasouy  
M. ALLEAUME, Mme PONS, M. AUBREE, Mme GESLIN, Mme BARRÉ, M. BRÉVAL, Mme SALE, Mme THOMAS, M. NAVIAUX, Mme HARREAU, M. AMBOS, Mme LALART, Mme HERON-BUDIN conseillers municipaux.

#### Absents :

Mme GROS, Mme GALOCHER, M. LANGIN, conseillers municipaux

#### Absents et excusés :

M. LAMARRE, M. ARNAUD, M. BUISSON, M. SAUDIN, conseillers municipaux

Madame LEMONNIER a été élue secrétaire de séance.

### Convention Ville de Honfleur/Office du Tourisme – Installation d'une halte vélo sur la commune de Honfleur – versement d'une subvention par l'Office du Tourisme

#### Rapporteur : Jérôme Hamel, Adjoint au Maire

En conférence des Maires le 21 octobre 2024, l'Office de Tourisme par l'intermédiaire de son Président Monsieur BUISSON a validé la création d'un dispositif permettant le financement de travaux d'installation d'équipements d'intérêt touristique dans les communes du territoire communautaire.

La présente convention a pour objet de définir les engagements respectifs des parties et de déterminer le montant et les modalités de versement d'une subvention apportée par l'Office du Tourisme à la Ville de Honfleur pour l'installation d'une halte vélo sur la commune de Honfleur.

Ainsi pour les travaux d'installation de ces équipements d'intérêt touristique l'Office du Tourisme versera à la Ville la somme de 10 000 €. Cette convention prendra effet à signature et arrivera à échéance après le versement du solde de la convention.

**CONSIDERANT l'intérêt pour la Ville d'installer des équipements d'intérêt touristique**

**CONSIDERANT la nécessité de contractualiser ce partenariat,**

Il est proposé au Conseil Municipal :

- D'approuver les termes de la convention (ci-jointe en annexe) entre la Ville de Honfleur et l'Office de Tourisme Communautaire de Honfleur pour l'installation d'une halte vélo et la perception d'une aide financière versée par l'Office du Tourisme Communautaire d'un montant de 10 000 €.
- D'autoriser Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer ladite convention ainsi que tout acte afférent.

**Après en avoir délibéré,**

**Le Conseil Municipal, à l'unanimité,**

- **Approuve les termes de la convention à signer entre la Ville de Honfleur et l'Office de Tourisme Communautaire de Honfleur.**
- **Autorise Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer ladite convention ainsi que tout acte afférent.**

Le 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire,

Felipe ALVAREZ



DÉPARTEMENT  
DU  
CALVADOS

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

ARRONDISSEMENT  
DE  
LISIEUX

## MAIRIE DE HONFLEUR

### EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

#### Séance du MERCREDI 26 FEVRIER 2025

Date de  
convocation :

18 février 2025

Affichée le :

18 février 2025

Date de  
publication de la  
délibération

05/03/2025

Nombre de  
délégués

En exercice : 29

Présents : 22

Votants : 22

L'an deux mil vingt-cinq, le mercredi 26 février, à 18h30, le Conseil Municipal de la ville de Honfleur, légalement convoqué, s'est réuni en session ordinaire, dans le petit grenier à sel, sous la présidence de Monsieur Felipe ALVAREZ, Premier adjoint.

#### Étaient présents :

M. ALVAREZ, Mme LEMONNIER, M. PUBREUIL, Mme FLEURY, M. BARQI, Mme SAUSSEAU, M. HAMEL, Mme THEVENIN, adjoints  
M. ROTROU, Maire délégué de Vasouy  
M. ALLEAUME, Mme PONS, M. AUBREE, Mme GESLIN, Mme BARRÉ, M. BRÉVAL, Mme SALE, Mme THOMAS, M. NAVIAUX, Mme HARREAU, M. AMBOS, Mme LALART, Mme HERON-BUDIN conseillers municipaux.

#### Absents :

Mme GROS, Mme GALOCHER, M. LANGIN, conseillers municipaux

#### Absents et excusés :

M. LAMARRE, M. ARNAUD, M. BUISSON, M. SAUDIN, conseillers municipaux

Madame LEMONNIER a été élue secrétaire de séance.

### CONVENTION DE SERVITUDES AVEC ENEDIS - HONFLEUR CI 128, CK 5 et CM 39 Rte Emile Renouf et Canteloup

**Rapporteur :** Felipe ALVAREZ, 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire

**VU** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**VU** l'article L 2122-4 du Code Général de la propriété des personnes publiques qui autorise des servitudes conventionnelles sur le domaine public,

**CONSIDERANT** que dans le cadre des travaux de requalification du quartier Canteloup-Marronniers (opération NPNRU), un programme pluriannuel de travaux, sur la période 2025/2030, a été présenté en décembre dernier,

**CONSIDERANT** qu'en 2025, les travaux seront principalement conduits par ENEDIS durant le premier semestre afin de renouveler l'ensemble des réseaux Haute et Basse tension et qu'à l'automne, la ville commencera les travaux de requalification des espaces publics situés entre la maison des familles et l'immeuble du crevettier,

**CONSIDERANT** que dans le cadre de l'amélioration de la qualité de desserte et d'alimentation du réseau électrique de distribution publique, il est nécessaire de poser un coffret réseau, trois câbles Haute-Tension, 4 câbles basse-tension,

**CONSIDERANT** la demande émanant de la société Enedis, envoyée par courrier en date du 31 décembre 2024 dernier par la société TOPO ETUDES,

**CONSIDERANT** que tous les frais liés à la convention de servitudes, à sa signature ainsi qu'à son application seront à la charge d'ENEDIS ou du demandeur.

Il est proposé au Conseil Municipal d'approuver le projet de convention joint en annexe et d'autoriser Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer la convention de servitude et ses annexes, entre la Ville de Honfleur et la société ENEDIS, afin de poser un coffret réseau, trois câbles Haute-Tension, 4 câbles basse-tension, ainsi que tous les actes afférents.

**Après en avoir délibéré,**

**Le Conseil Municipal, à l'unanimité,**

- **Approuve le projet de convention,**
- **Autorise** Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer la convention de servitude et ses annexes, entre la Ville de Honfleur et la société ENEDIS, afin de de poser un coffret réseau, trois câbles haute-tension, 4 câbles basse-tension sur les parcelles **CI 128, CK 5 et CM 39 Rte Emile Renouf et Canteloup** dont la commune est propriétaire, ainsi que tous les actes afférents.

Le 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire,

Felipe ALVAREZ



DÉPARTEMENT  
DU  
CALVADOS

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

## MAIRIE DE HONFLEUR

ARRONDISSEMENT  
DE  
LISIEUX

### EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

#### Séance du MERCREDI 26 FEVRIER 2025

Date de  
convocation :

18 février 2025

Affichée le :

18 février 2025

Date de  
publication de la  
délibération

05/03/2025

Nombre de  
délégués

En exercice : 29

Présents : 22

Votants : 22

L'an deux mil vingt-cinq, le mercredi 26 février, à 18h30, le Conseil Municipal de la ville de Honfleur, légalement convoqué, s'est réuni en session ordinaire, dans le petit grenier à sel, sous la présidence de Monsieur Felipe ALVAREZ, Premier adjoint.

#### Étaient présents :

M. ALVAREZ, Mme LEMONNIER, M. PUBREUIL, Mme FLEURY, M. BARQI, Mme SAUSSEAU, M. HAMEL, Mme THEVENIN, adjoints  
M. ROTROU, Maire délégué de Vasouy  
M. ALLEAUME, Mme PONS, M. AUBREE, Mme GESLIN, Mme BARRÉ, M. BRÉVAL, Mme SALE, Mme THOMAS, M. NAVIAUX, Mme HARREAU, M. AMBOS, Mme LALART, Mme HERON-BUDIN conseillers municipaux.

#### Absents :

Mme GROS, Mme GALOCHER, M. LANGIN, conseillers municipaux

#### Absents et excusés :

M. LAMARRE, M. ARNAUD, M. BUISSON, M. SAUDIN, conseillers municipaux

Madame LEMONNIER a été élue secrétaire de séance.

### RESSOURCES HUMAINES : Modification du tableau des effectifs

Rapporteur : Felipe ALVAREZ, 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment ses articles L2313-1, R2313-3, R2313-8,  
**Vu** le Code Général de la Fonction Publique, notamment son article L313-1,  
**Vu** le décret n°91-298 du 20 mars 1991 modifié portant dispositions statutaires applicables aux fonctionnaires territoriaux nommés dans des emplois permanents à temps non complet,  
**Vu** les décrets portant statuts particuliers des cadres d'emplois et organisant les grades s'y rapportant, pris en application de l'article 4 de la loi n°84-53 susvisée,

**CONSIDERANT** que les emplois de chaque collectivité sont créés par leur organe délibérant. Il leur appartient donc de fixer l'effectif des emplois à temps complet et non complet nécessaires au fonctionnement des services dans le respect des dispositions de la loi précitée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale.

**CONSIDERANT** qu'il est indispensable de mettre à jour ce tableau des effectifs en cas de modification de création, de suppression ou de modification de la durée hebdomadaire d'un poste.

**CONSIDERANT** qu'il est proposé de stagiairiser et nommer deux agents aux espaces verts remplaçant des agents ayant quitté le service.

**CONSIDERANT** qu'il est proposé d'augmenter le temps de travail d'un agent chargé de l'entretien d'un bâtiment.

**CONSIDERANT** que, comme chaque année, il est proposé de transformer des postes dans le cadre des avancements de grades annuels.

**CONSIDERANT** que pour assurer les remplacements, les accroissements d'activité et les besoins de la saison, il est proposé d'autoriser le recrutement et de créer les postes d'emplois saisonniers.

**CONSIDERANT** que, comme chaque année, il est proposé des animations payées par vacation à la médiathèque.

Il est ainsi proposé de modifier le tableau des effectifs comme suit :

### **1) Création de postes (nomination de contractuels)**

- 1 poste d'adjoint technique
- 1 poste d'adjoint technique principal de 2° classe

### **2) Modification de temps de travail**

- Un poste d'adjoint technique de 3/35° à 3.5/35°

### **3) Transformation de postes**

Dans le cadre des avancements de grade, la suppression des postes suivants :

- un poste d'adjoint administratif principal de 2° classe (juillet 2025)
- 5 postes d'adjoint technique (mars 2025)
- 5 postes d'adjoint technique principal de 2° classe (2 en mars, 2 en juillet, 1 en décembre)
- 4 postes d'agent de maîtrise
- un poste de Chef de service principal de 2° classe (décembre 2025)
- un poste de technicien (juillet 2025)
- un poste de technicien principal de 2° classe (mars 2025)
- un poste d'adjoint d'animation 12.65/35° (mars 2025)
- un poste d'adjoint du patrimoine principal de 2° classe 21.5/35° (juillet 2025)
- un poste d'adjoint technique principal de 2° classe 29.88/35° (juillet 2025)
- un poste d'adjoint technique principal de 2° classe 34.25/35° (juillet 2025)
- un poste d'adjoint technique principal de 2° classe 31.62/35° (juillet 2025)

et la création des postes suivants :

- un poste d'adjoint administratif principal de 1° classe (juillet 2025)
- 5 postes d'adjoint technique principal de 2° classe (mars 2025)
- 5 postes d'adjoint technique principal de 1° classe (2 en mars, 2 en juillet, 1 en décembre)
- 4 postes d'agent de maîtrise principal
- un poste de Chef de service principal de 1° classe (décembre 2025)
- un poste de technicien principal de 2° classe (juillet 2025)
- un poste de technicien principal de 1° classe (mars 2025)
- un poste d'adjoint d'animation principal de 2° classe 12.65/35° (mars 2025)
- un poste d'adjoint du patrimoine principal de 1° classe 21.5/35° (juillet 2025)
- un poste d'adjoint technique principal de 1° classe 29.88/35° (juillet 2025)
- un poste d'adjoint technique principal de 1° classe 34.25/35° (juillet 2025)
- un poste d'adjoint technique principal de 1° classe 31.62/35° (juillet 2025)

#### **4) Postes saisonniers, remplacement, accroissement temporaire**

Il est proposé de renouveler l'autorisation donnée à Monsieur le Maire pour recruter, en contrats à durée déterminée, lorsque cela est nécessaire, du personnel de remplacement en cas d'absence (congé de maladie, congé annuel, congé maternité), pour faire face à un accroissement temporaire d'activité ou pour les emplois saisonniers.

Il est donc proposé de reconduire pour la saison 2025 les emplois saisonniers pour la police municipale, la plage, la piscine, la propreté urbaine, les espaces verts, les musées, la lieutenance, la médiathèque, les toilettes publiques et les expositions d'été :

- 2 postes d'adjoint technique d'avril à septembre pour les missions d'ATPM,
- 1 poste d'adjoint technique d'avril à septembre pour les missions d'ASVP,
- 2 postes d'adjoint technique de mai à août pour les missions d'ASVP,
- 2 Educateurs APS 1<sup>o</sup> classe (plage),
- 4 éducateurs APS 2<sup>o</sup> classe (plage).
- 1 éducateur APS (piscine)
- Postes d'adjoint technique (juin : 2 en propreté urbaine, 1 temps non complet aux toilettes publiques - juillet-août : 5 en propreté urbaine, 2 en Espaces Verts, 1 temps non complet aux toilettes publiques - septembre : 5 en propreté urbaine, 1 temps non complet aux toilettes publiques - 1 renfort juillet et août et 1 pour le marché de Noël)
- Postes d'adjoint du patrimoine (1 au musée avril à septembre, 2 aux musées de juin à début novembre, 1 au musée du vieux clocher de mi-juin à mi-septembre, 2 à la médiathèque (20h Lire au l'air juillet-août + TC 1 mois), 2 pour l'exposition Greniers à sel mi-juillet à mi-août, 1 Lieutenance avril à octobre et 1 Lieutenance juillet-août

#### **5) Vacations**

Pour les animations prévues à la Médiathèque (conférenciers, comédiens, musiciens) en 2025, il est proposé de procéder au paiement de vacations pour un montant de 1 225 €.

Et d'inscrire au budget les dépenses correspondantes

**Après en avoir délibéré,**

**Le Conseil Municipal, à l'unanimité, décide de :**

- **MODIFIER** le tableau des effectifs afin d'intégrer toutes les propositions présentées ci-dessus.
- **D'INSCRIRE** au budget, les dépenses correspondantes.

Le 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire,

Felipe ALVAREZ





DÉPARTEMENT  
DU  
CALVADOS

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

## MAIRIE DE HONFLEUR

ARRONDISSEMENT  
DE  
LISIEUX

### EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

### Séance du MERCREDI 26 FEVRIER 2025

Date de  
convocation :

18 février 2025

Affichée le :

18 février 2025

Date de  
publication de la  
délibération

05/03/2025

Nombre de  
délégués

En exercice : 29

Présents : 22

Votants : 22

L'an deux mil vingt-cinq, le mercredi 26 février, à 18h30, le Conseil Municipal de la ville de Honfleur, légalement convoqué, s'est réuni en session ordinaire, dans le petit grenier à sel, sous la présidence de Monsieur Felipe ALVAREZ, Premier adjoint.

#### **Étaient présents :**

M. ALVAREZ, Mme LEMONNIER, M. PUBREUIL, Mme FLEURY, M. BARQI, Mme SAUSSEAU, M. HAMEL, Mme THEVENIN, adjoints  
M. ROTROU, Maire délégué de Vasouy  
M. ALLEAUME, Mme PONS, M. AUBREE, Mme GESLIN, Mme BARRÉ, M. BRÉVAL, Mme SALE, Mme THOMAS, M. NAVIAUX, Mme HARREAU, M. AMBOS, Mme LALART, Mme HERON-BUDIN conseillers municipaux.

#### **Absents :**

Mme GROS, Mme GALOCHER, M. LANGIN, conseillers municipaux

#### **Absents et excusés :**

M. LAMARRE, M. ARNAUD, M. BUISSON, M. SAUDIN, conseillers municipaux

Madame LEMONNIER a été élue secrétaire de séance.

### **RESSOURCES HUMAINES : Maintien du régime indemnitaire en cas de maladie**

**Rapporteur :** Felipe ALVAREZ, 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment ses articles L2313-1, R2313-3, R2313-8,

**Vu** le Code Général de la Fonction Publique, notamment son article L313-1,

**Vu** le décret n°2024-641 du 27 juin 2024 relatif au régime de certains congés pour raison de santé des fonctionnaires et des agents contractuels de l'Etat qui est venu modifier le décret n°2010-997 du 26 août 2010 relatif au régime de maintien des primes et indemnités des agents publics de l'État et prévoit de nouvelles dispositions en matière de maintien des primes en cas de congé de longue maladie (pour un fonctionnaire) ou de grave maladie (pour un agent contractuel et fonctionnaire IRCANTEC),

**Vu** la délibération en date du 28 mars 2023 relative à la refonte du régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel (RIFSEEP)

**Vu** l'avis du Comité Social Territorial en date du 3 février 2025

**CONSIDERANT** qu'avant ce décret, le versement du régime indemnitaire devait être suspendu en cas de placement en congé de longue maladie (CLM), de grave maladie (CGM) ou de longue durée (CLD).

**CONSIDERANT** que le décret prévoit que les agents publics de l'État bénéficieront du maintien d'une partie du régime indemnitaire pendant les périodes de CLM et de CGM : un maintien à hauteur de 33 % la première année et de 60 % les deuxième et troisième années. En revanche, les primes resteront suspendues en cas de placement en congé de longue durée (CLD).

**CONSIDERANT** que par application de l'article L.714-4 du code général de la fonction publique, et conformément au principe de libre administration des collectivités locales, les collectivités peuvent prévoir des modalités de maintien des primes en cas d'absences, qui ne peuvent pas être plus favorables que celles prévues dans la fonction publique d'État.

**Il est donc proposé** de tenir compte de ces modifications afin de permettre le maintien du régime indemnitaire durant les périodes de Congé Longue Maladie et de Congé Grave Maladie dans les limites et proportions prévues pour les agents de la fonction publique d'État.

En cas de requalification d'un congé de maladie ordinaire (CMO) en CLM, CGM ou en CLD, ou d'un CLM en CLD, l'agent conserve le bénéfice des primes et indemnités qui lui ont été versées avant la requalification.

Type de congé	Sort du régime indemnitaire
Congé de Maladie Ordinaire (CMO)	Maintien de l'IFSE dans les mêmes proportions que le traitement
Congé de Longue Durée (CLD)	Suspension de l'IFSE
<b>Congé de Longue Maladie (CLM)</b> <b>Congé de Grave Maladie (CGM)</b>	<b>Maintien de l'IFSE dans les proportions suivantes :</b> - 33 % la 1 <sup>ère</sup> année - 60% les 2 <sup>ème</sup> et 3 <sup>ème</sup> années
Congé pour Invalidité Temporaire Imputable au Service (CITIS) : accident de service, maladie professionnelle	Maintien de l'IFSE dans les mêmes proportions que le traitement
Temps Partiel Thérapeutique (TPT)	Maintien de l'IFSE au prorata de leur durée effective de service.
Congés liés à la parentalité (congé maternité, congé paternité, congé d'adoption)	Maintien de l'IFSE dans les mêmes proportions que le traitement

**Après en avoir délibéré,**

**Le Conseil Municipal, à l'unanimité, décide de :**

- **Maintenir le régime indemnitaire** en cas de Congé Longue Maladie et de Congé Grave Maladie à hauteur de 33 % la première année et de 60 % les deuxième et troisième années.
- **D'INSCRIRE** au budget, les dépenses correspondantes.

Le 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire,

Felipe ALVAREZ



DÉPARTEMENT  
DU  
CALVADOS

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

## MAIRIE DE HONFLEUR

ARRONDISSEMENT  
DE  
LISIEUX

### EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

### Séance du MERCREDI 26 FEVRIER 2025

Date de  
convocation :

18 février 2025

Affichée le :

18 février 2025

Date de  
publication de la  
délibération

05/03/2025

Nombre de  
délégués

En exercice : 29

Présents : 22

Votants : 22

L'an deux mil vingt-cinq, le mercredi 26 février, à 18h30, le Conseil Municipal de la ville de Honfleur, légalement convoqué, s'est réuni en session ordinaire, dans le petit grenier à sel, sous la présidence de Monsieur Felipe ALVAREZ, Premier adjoint.

#### Étaient présents :

M. ALVAREZ, Mme LEMONNIER, M. PUBREUIL, Mme FLEURY, M. BARQI, Mme SAUSSEAU, M. HAMEL, Mme THEVENIN, adjoints  
M. ROTROU, Maire délégué de Vasouy  
M. ALLEAUME, Mme PONS, M. AUBREE, Mme GESLIN, Mme BARRÉ, M. BRÉVAL, Mme SALE, Mme THOMAS, M. NAVIAUX, Mme HARREAU, M. AMBOS, Mme LALART, Mme HERON-BUDIN conseillers municipaux.

#### Absents :

Mme GROS, Mme GALOCHER, M. LANGIN, conseillers municipaux

#### Absents et excusés :

M. LAMARRE, M. ARNAUD, M. BUISSON, M. SAUDIN, conseillers municipaux

Madame LEMONNIER a été élue secrétaire de séance.

### Adoption du plan de formation 2025

Rapporteur : Felipe ALVAREZ, 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire

Le Conseil Municipal,

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**Vu** le Code Général de la Fonction Publique,

**Vu** la loi n°2007-148 du 2 février 2007 de modernisation de la fonction publique ;

**Vu** la loi n°2007-209 du 19 février 2007 relative à la fonction publique territoriale ;

**Vu** le décret n°2007-1845 du 26 décembre 2007 relatif à la formation professionnelle tout au long de la vie des agents de la fonction publique territoriale ;

**Vu** l'avis du Comité Social Territorial en date du 3 février 2025 ;

Monsieur le Maire rappelle aux membres du conseil la nécessité de construire et de proposer aux agents de la collectivité un plan de formation qui, conformément aux prescriptions de la loi du 19 février 2007, doit répondre simultanément aux besoins des agents et à ceux de la collectivité.

Ce plan traduit pour l'année 2025 les besoins de formation individuels et collectifs et détermine les actions de formation prioritaires conformément aux objectifs de la collectivité d'une part, et aux projets d'évolution professionnelle des agents d'autre part. Il regroupe :

- les formations de maintien et développement des compétences (formations de perfectionnement, tout au long de la carrière, professionnalisation au 1er emploi, prise de poste à responsabilité ...)
- les formations du personnel d'encadrement
- les formations dites obligatoires (intégration, formation continue des policiers municipaux, autorisations de conduite d'engins de chantier, habilitations diverses, formations sécurité...)

Il convient d'adopter le plan de formation de la Ville pour l'année 2025 (joint en annexe) qui a été élaboré en tenant compte des besoins exprimés par l'ensemble des services, par l'étude des entretiens professionnels et en concertation avec le CNFPT et les partenaires sociaux.

Dans la continuité des plans précédents, ce plan 2025 traduit la volonté municipale d'amélioration continue du service public en anticipant ses évolutions.

Ces propositions d'actions pourront au cours de l'année faire l'objet d'adaptations en fonction des besoins plus spécifiques de certains agents. Il sera alors possible de compléter l'actuelle proposition pour l'adapter aux besoins.

Les formations sont assurées majoritairement par le Centre National de la Fonction Publique Territoriale (CNFPT) et financées par le versement obligatoire de la cotisation patronale au CNFPT

**Après en avoir délibéré,**

**Le Conseil Municipal, à l'unanimité,**

- **DECIDE d'approuver le plan de formation 2025 tel qu'il a été validé par le Comité Social Territorial.**
- **Il est précisé que les crédits nécessaires seront prélevés au chapitre 011 compte 6184 du budget.**

Le 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire,

Felipe ALVAREZ



DÉPARTEMENT  
DU  
CALVADOS

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

## MAIRIE DE HONFLEUR

ARRONDISSEMENT  
DE  
LISIEUX

### EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

#### Séance du MERCREDI 26 FEVRIER 2025

Date de  
convocation :

18 février 2025

Affichée le :

18 février 2025

Date de  
publication de la  
délibération

05/03/2025

Nombre de  
délégués

En exercice : 29

Présents : 22

Votants : 22

L'an deux mil vingt-cinq, le mercredi 26 février, à 18h30, le Conseil Municipal de la ville de Honfleur, légalement convoqué, s'est réuni en session ordinaire, dans le petit grenier à sel, sous la présidence de Monsieur Felipe ALVAREZ, Premier adjoint.

#### Étaient présents :

M. ALVAREZ, Mme LEMONNIER, M. PUBREUIL, Mme FLEURY, M. BARQI, Mme SAUSSEAU, M. HAMEL, Mme THEVENIN, adjoints  
M. ROTROU, Maire délégué de Vasouy  
M. ALLEAUME, Mme PONS, M. AUBREE, Mme GESLIN, Mme BARRÉ, M. BRÉVAL, Mme SALE, Mme THOMAS, M. NAVIAUX, Mme HARREAU, M. AMBOS, Mme LALART, Mme HERON-BUDIN conseillers municipaux.

#### Absents :

Mme GROS, Mme GALOCHER, M. LANGIN, conseillers municipaux

#### Absents et excusés :

M. LAMARRE, M. ARNAUD, M. BUISSON, M. SAUDIN, conseillers municipaux

Madame LEMONNIER a été élue secrétaire de séance.

### Ressources Humaines : Recrutement de contrats d'apprentissage

Rapporteur : Felipe ALVAREZ, 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire

**VU** le code général des collectivités territoriales,

**VU** le code du travail, notamment les articles L. 6227-1 à L. 6227-12 et D. 6271-1 à D. 6275-5,

**VU** l'avis du comité social territorial en date du 3 février 2025

**CONSIDERANT** que l'apprentissage permet à des personnes âgées de 16 ans au minimum et de 29 ans révolus au maximum, d'acquérir des connaissances théoriques dans une spécialité et de les mettre en application dans une administration. Ce dispositif peut être ouvert, sous condition, à des mineurs de 15 ans ou à des majeurs de 30 ans et plus (personne reconnue handicapée ou qui envisage de créer ou reprendre une entreprise supposant l'obtention d'un diplôme). Cette formation en alternance est sanctionnée par la délivrance d'un diplôme ou d'un titre.

**CONSIDERANT** que ce dispositif présente un intérêt tant pour les personnes accueillies que pour les services accueillants, compte tenu des diplômes préparés par les postulants et des qualifications requises.

Il est proposé au Conseil Municipal de :

- De recourir au contrat d'apprentissage,
- De conclure, 5 contrats d'apprentissage conformément au tableau suivant :

Service d'accueil	Fonctions de l'apprenti	Diplôme ou titre préparé	Durée de la formation
Communication	Assistante communication	BTS Communication	2 ans
Ressources Humaines	Assistant RH	Bachelor et master	2 ans
Informatique	Technicien informatique	Bts ou bachelor	2 ans
Espaces verts	Agent polyvalent	Bac professionnel	2 ans
Espaces verts	Serriste	CAP	2 ans

- D'autoriser Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer tout document relatif à ce dispositif et notamment les contrats d'apprentissage ainsi que les conventions conclues avec les centres de formation d'apprentis.
- Les dépenses correspondantes, notamment salaires et frais de formation, seront inscrits au budget

**Après en avoir délibéré,  
Le Conseil Municipal, à l'unanimité,**

- **Autorise Monsieur le Maire, ou son représentant, à signer tout document relatif à ce dispositif et notamment les contrats d'apprentissage ainsi que les conventions conclues avec les centres de formation d'apprentis.**
- **Inscrit Les dépenses correspondantes, notamment salaires et frais de formation, au budget 2025.**

Le 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire,  
Felipe ALVAREZ



DÉPARTEMENT  
DU  
CALVADOS

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

## MAIRIE DE HONFLEUR

ARRONDISSEMENT  
DE  
LISIEUX

### EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

### Séance du MERCREDI 26 FEVRIER 2025

Date de  
convocation :

18 février 2025

Affichée le :

18 février 2025

Date de  
publication de la  
délibération

05/03/2025

Nombre de  
délégués

En exercice : 29

Présents : 22

Votants : 22

L'an deux mil vingt-cinq, le mercredi 26 février, à 18h30, le Conseil Municipal de la ville de Honfleur, légalement convoqué, s'est réuni en session ordinaire, dans le petit grenier à sel, sous la présidence de Monsieur Felipe ALVAREZ, Premier adjoint.

#### Étaient présents :

M. ALVAREZ, Mme LEMONNIER, M. PUBREUIL, Mme FLEURY, M. BARQI, Mme SAUSSEAU, M. HAMEL, Mme THEVENIN, adjoints  
M. ROTROU, Maire délégué de Vasouy  
M. ALLEAUME, Mme PONS, M. AUBREE, Mme GESLIN, Mme BARRÉ, M. BRÉVAL, Mme SALE, Mme THOMAS, M. NAVIAUX, Mme HARREAU, M. AMBOS, Mme LALART, Mme HERON-BUDIN conseillers municipaux.

#### Absents :

Mme GROS, Mme GALOCHER, M. LANGIN, conseillers municipaux

#### Absents et excusés :

M. LAMARRE, M. ARNAUD, M. BUISSON, M. SAUDIN, conseillers municipaux

Madame LEMONNIER a été élue secrétaire de séance.

### ARRETE PRESCRIVANT UNECONSULTATION DU PUBLIC SUR UNE DEMANDE DE REGULARISATION DE SITUATION ADMINISTRATIVE POUR LA FABRICATION ET LE CONDITIONNEMENT DE PARFUMS – COSMOLUXE HONFLEUR

Rapporteur : Catherine Fleury, Adjointe au Maire

Madame Fleury informe l'assemblée qu'une demande d'enregistrement a été déposée le 26 novembre 2024 par la société COSMOLUXE dont le siège social est situé avenue Dupont Gravé à Honfleur, concernant une demande de régularisation de situation administrative pour la fabrication et le conditionnement de parfums.

Considérant que cette activité est soumise à enregistrement, conformément à la nomenclature des installations classées pour la protection de l'environnement définie à l'annexe de l'article R. 511-9 du code de l'environnement,

Considérant que le Préfet du Calvados, par arrêté en date du 3 janvier 2025, a lancé une consultation du public, ouverte du lundi 10 février au lundi 10 mars 2025 inclus, sur la demande d'enregistrement susvisée.

Considérant que les conseils municipaux de Honfleur, Ablon, La Rivière-Saint-Sauveur et Gonneville-sur-Honfleur sont appelés à donner leur avis sur cette demande d'enregistrement au plus tard dans les quinze jours suivant la clôture de la consultation.

Considérant que l'objet du dossier d'enregistrement est le suivant :

- . Régularisation de l'augmentation du stockage de liquides inflammables sur le site, qui passerait de 65 t à 299 t,
- . Régularisation du nouvel entrepôt de 5 000 m<sup>2</sup> construit en 2022 sur la parcelle déjà occupée par le site. Cet entrepôt accueille les stockages de composants (carton, plastique, verre), anciennement stockés dans un local loué hors site. La construction de cet entrepôt répond à un besoin opérationnel. La capacité de stockage du nouvel entrepôt sera de 5 000 palettes à moyen terme, et c'est l'ensemble de ces opérations qui constitue un projet soumis à demande d'enregistrement.

Le Conseil Municipal est appelé à donner son avis sur cette demande.

**VU** le code de l'environnement, notamment ses articles R 512-46-1 et suivants,

**VU** la demande d'enregistrement déposée le 26 novembre 2024 par la société COSMOLUXE relative à une demande de régularisation de situation administrative pour la fabrication et le conditionnement de parfums,

**CONSIDERANT** que cette activité est soumise à enregistrement, conformément à la nomenclature des installations classées pour la protection de l'environnement,

**CONSIDERANT** que le conseil municipal de la Ville de Honfleur est appelé à donner son avis sur cette demande d'enregistrement,

**APRES EN AVOIR DELIBERE,**

Le Conseil Municipal émet **un avis favorable à la demande d'enregistrement déposée par la société COSMOLUXE, à l'exception d'une abstention : M. AMBOS, conseiller municipal « pour manque d'informations ».**

Le 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire,  
Felipe ALVAREZ

